

# Установка и регистрация ПАУ

Обновлено 1 неделю назад

## Инструкция по установке программы

Для работы с программой вам необходимо пройти несколько шагов

Внимание! Пробная версия (триал) не может быть установлена на терминальный сервер.

### Шаг 1: Загрузка установочного файла

1. Зайдите на страницу загрузки [новой версии](#);
2. Найдите ссылку, соответствующую вашей редакции Лайт или Профессионал. Если вы устанавливаете пробную версию - скачайте Профессионал.
3. Сохраните установочный файл на своём компьютере.
4. При приобретении программы в редакции Профессионал, одно рабочее место считается установленным на компьютере, на котором ранее была установлена пробная версия программы. При этом, только в течение 30 дней с момента оплаты вознаграждения лицензиара за программу можно освободить компьютер от пробной версии и установить программу на другом компьютере, для этого необходимо обратиться в службу Технической поддержки по эл.адресу: [support@russianit.ru](mailto:support@russianit.ru)

### Шаг 2: Подготовка к установке

Перед установкой программы проверьте, соответствует ли ваш компьютер техническим требованиям. Технические требования можно посмотреть [на странице](#)

Для работы в программе установите необходимые компоненты (в большинстве компьютеров они установлены по умолчанию вместе с операционной системой):

- Microsoft Jet Driver
- Microsoft Data Access Components (MDAC)
- Microsoft .NET Framework Version 3.5 SP1 (версия ПАУ до 3.19)
- Microsoft .NET Framework 4 (версия ПАУ с 3.20)

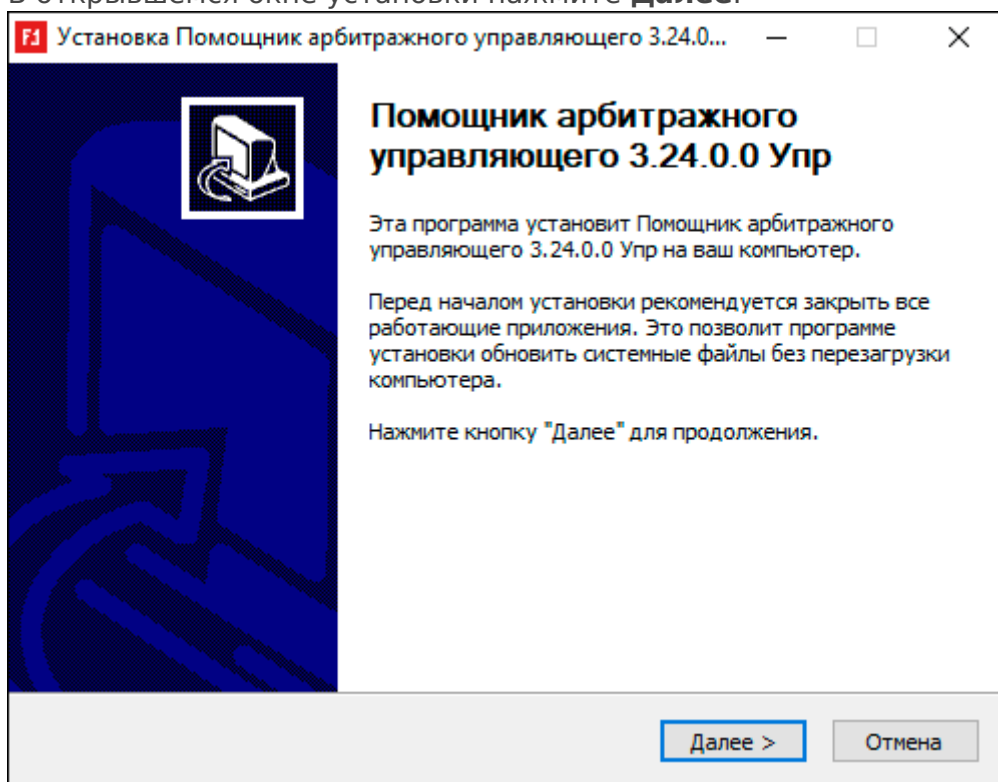
Все эти компоненты доступны для свободного скачивания с сайта Microsoft.

1. [Общая страница для Microsoft Jet Driver](#)
2. [Microsoft Data Access Components \(MDAC\) 2.8.](#)
3. [Microsoft .NET Framework Version 3.5 SP1.](#)(Компонент присутствует на диске с программой).
4. [Microsoft .NET Framework 4](#)

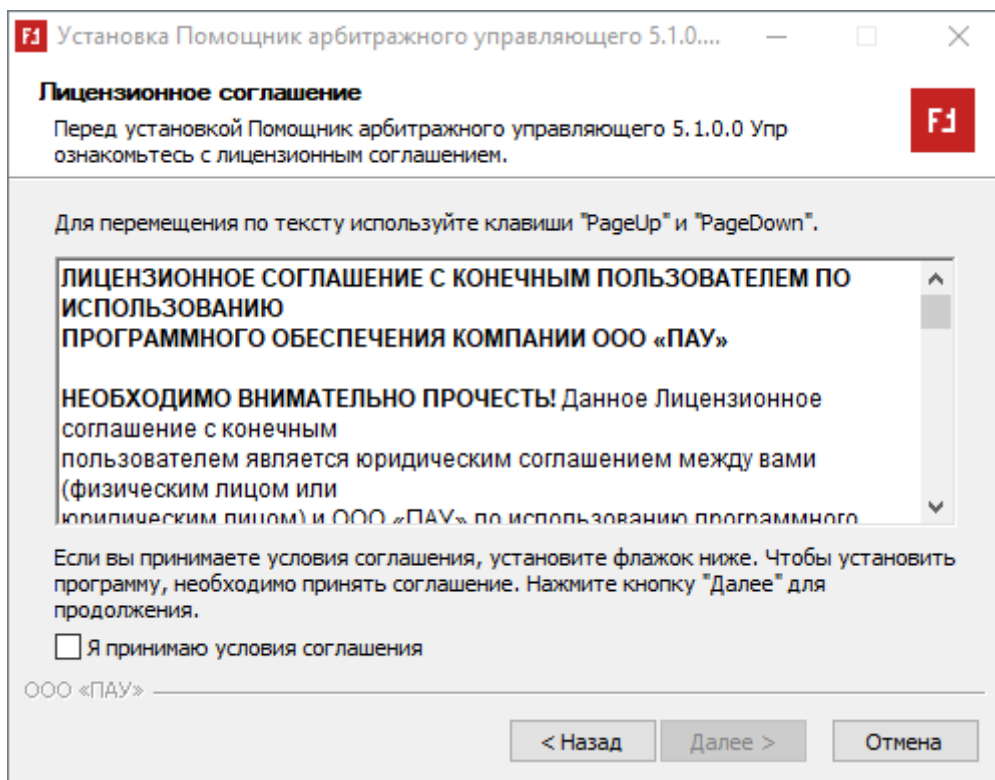
После установки некоторых из этих компонентов может потребоваться перезагрузка системы. Пожалуйста, ответьте утвердительно на предложение о перезагрузке. После загрузки процесс установки продолжится автоматически.

## Шаг 3: Установка программы

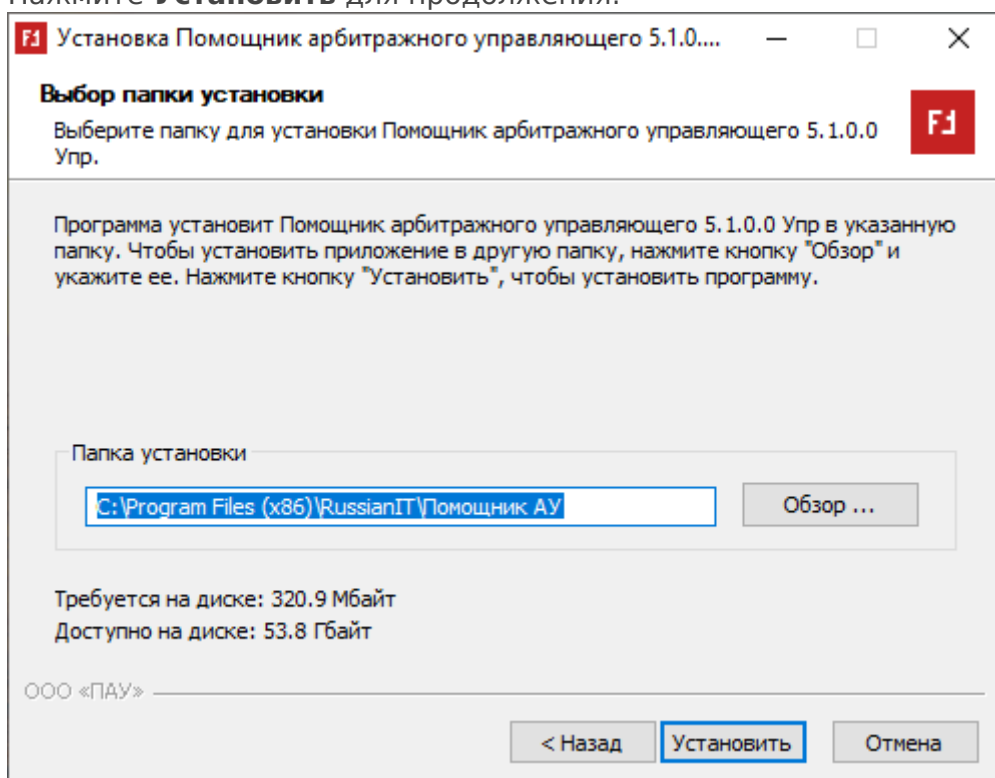
1. Запустите установочный файл.
2. В открывшемся окне установки нажмите **Далее**.



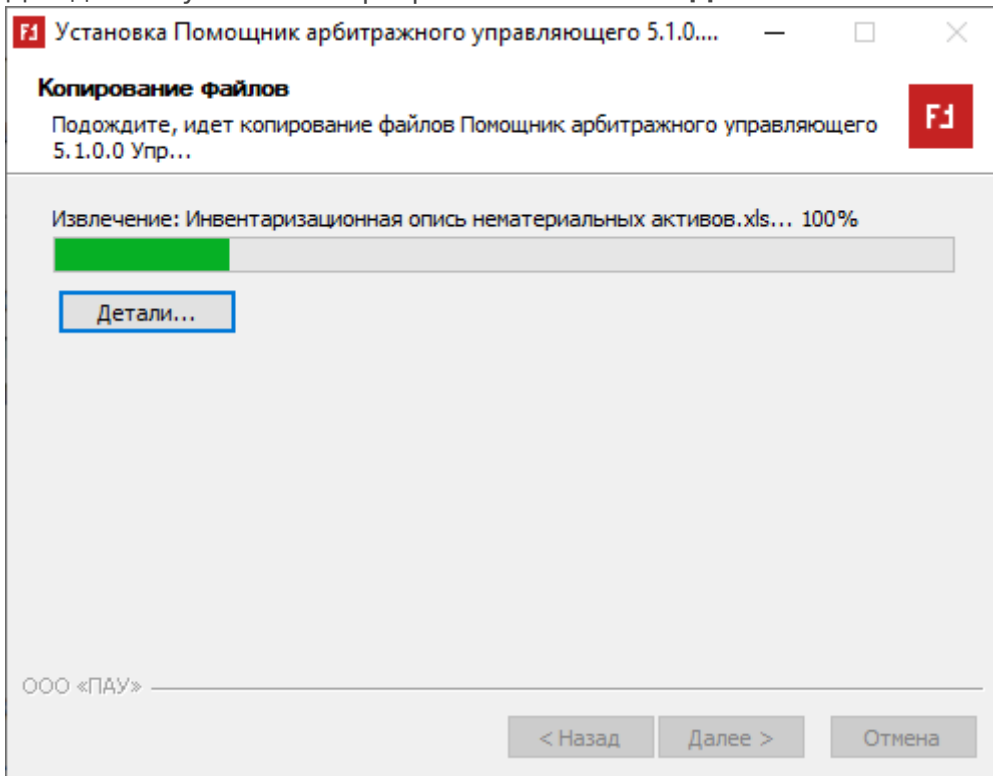
3. В появившемся окне ознакомьтесь с Лицензионным соглашением. Поставьте флажок **Я принимаю условия Лицензионного соглашения**. Нажмите **Далее**.



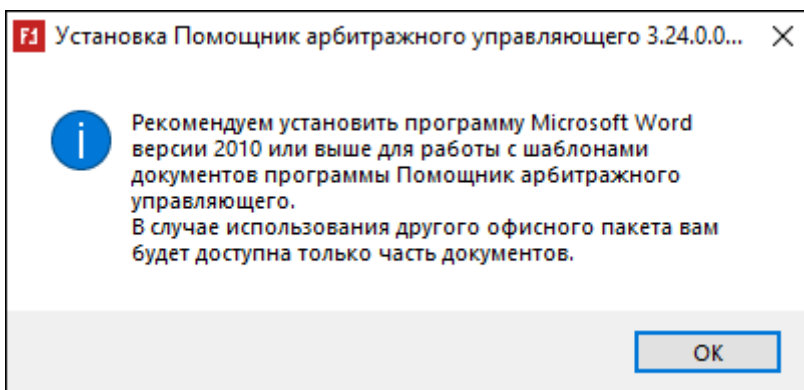
4. Перед вами экран выбора папки, в которую будет установлена программа. По умолчанию это *C:\Program Files\RussianIT\Помощник АУ*. Если необходимо, укажите другую папку или выберите её, нажав кнопку **Обзор**. Нажмите **Установить** для продолжения.



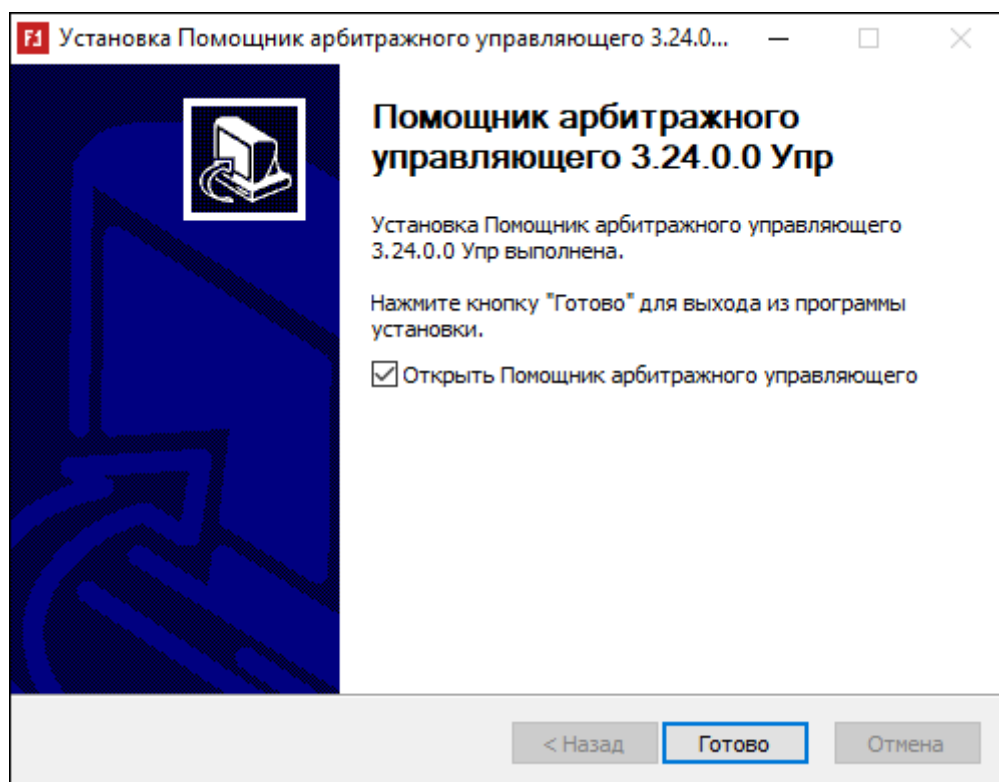
5. Дождитесь установки программы и нажмите **Далее**.



6. Для просмотра и печати документов, генерируемых программой, необходим Microsoft Word. Поэтому на том же компьютере, что и программа, должен быть установлен пакет **Microsoft Office 2010/2013/2016**, обязательно содержащий Access.



7. В открывшемся по завершению установки окне нажмите **Готово**.



## Шаг 4: Регистрация программы

Перед тем как приступить к регистрации программы, авторизуйтесь на компьютере под той учетной записью пользователя, в которой вы планируете работать с программой. Это нужно сделать в том случае, если компьютер используют несколько пользователей под разными учетными записями.

1. Запустите программу. В первом окне введите адрес электронной почты или телефон. **Внимание!** Необходимо указать данные, которые используются в договоре.



Помощник арбитражного  
управляющего

## РАДЫ ВАС ВИДЕТЬ!

Пожалуйста, введите адрес электронной почты или мобильный телефон, указанные в договоре

**ВОЙТИ**

[Перенос РМ](#)

**Попробовать бесплатно**

[Настройка соединения](#)

2. Вам будет отправлен код подтверждения.

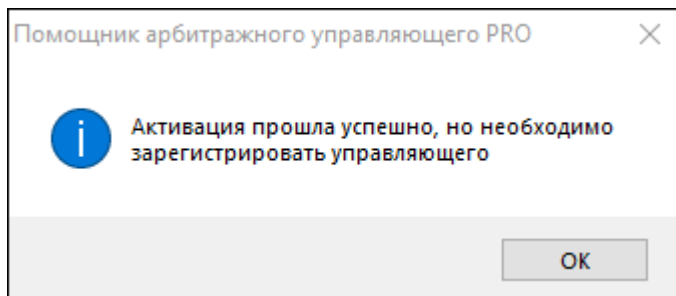
Здравствуйте!

Код подтверждения ПАУ — 321654

Письмо сформировано автоматически, отвечать на него не нужно.  
Если вы получили письмо ошибочно, просто проигнорируйте его.


Если у вас остались вопросы, пожалуйста, свяжитесь со специалистами технической поддержки,  
позвонив по телефонам: +7 (3412) 57 04 02, +7 (499) 673 03 37  
или написав на электронный адрес [support@russianit.ru](mailto:support@russianit.ru).

Код подтверждения необходимо ввести и нажать Войти. После применения кода появится информация, что активация прошла успешно.



3. Укажите ФИО арбитражного управляющего и Нажмите Добавить.

При наборе Фамилии появятся варианты действующих арбитражных управляющих, выберите необходимый вариант.

 **Помощник арбитражного управляющего**

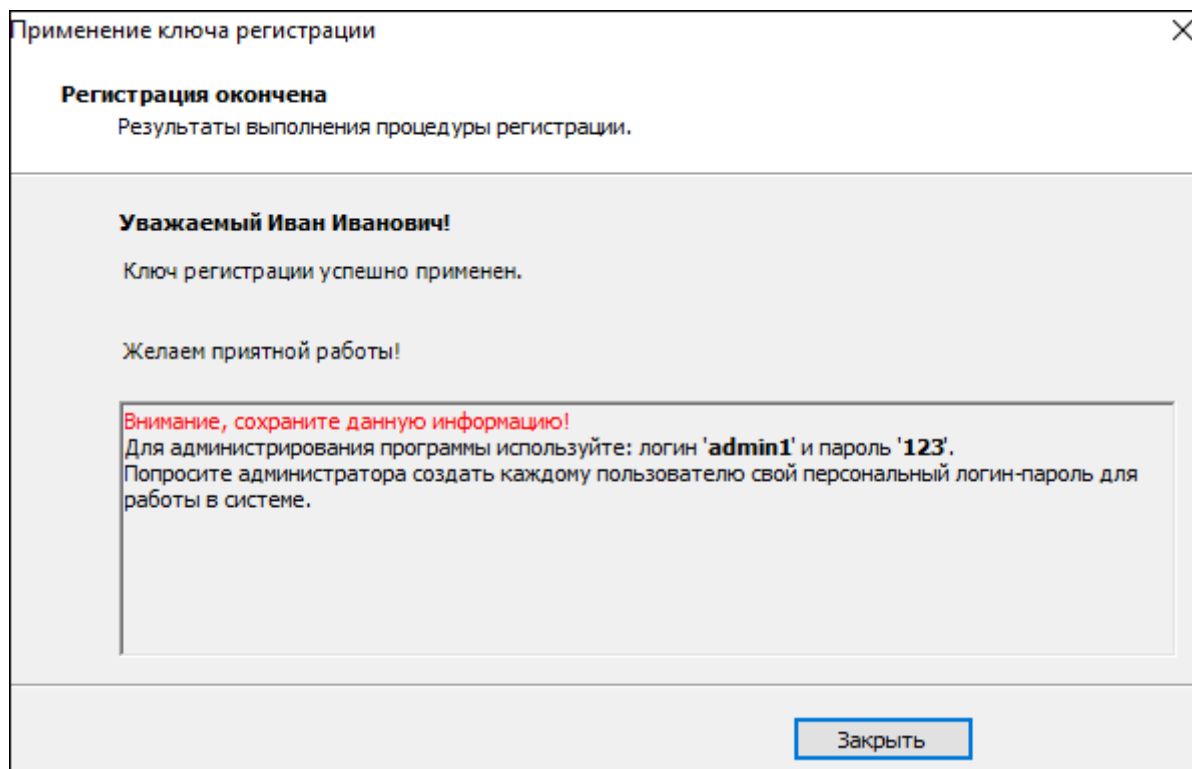
Укажите, какому арбитражному управляющему предполагается помогать:

☒ **из реестра ЕФРСБ:**  
ФИО:

☐ **не сверяясь с реестром ЕФРСБ:**  
Фамилия:  
  
Имя:  
  
Отчество:  
  
ИНН:  Рег. № в Росреестре:  [Как узнать рег. № в Росреестре?](#)

☐ **с тестовыми данными:**  
Добавится пользователь Тестов Тест Тестович, ИНН: 000000000000

4. Регистрация окончена. Нажмите **Закреть** для завершения регистрации — на экране появится окно входа в систему.



В базе данных будет создан новый пользователь — например, с именем «admin1». Вы увидите учетное имя этого пользователя и его пароль. Запомните эту информацию — она необходима для работы в системе.

**Примечание.** После регистрации программы под первым управляющим создается пользователь «admin», при регистрации под вторым управляющим — пользователь «admin1», затем — «admin2» и т. д.

---

Версия #36

Виктория Дудина создал 16 September 2017 08:16:15

Виктория Дудина обновил 31 March 2025 08:08:51