

# Подготовка отчета и приложений к нему для отправки в суд через "Мой Арбитр"

Обновлено 2 месяца назад

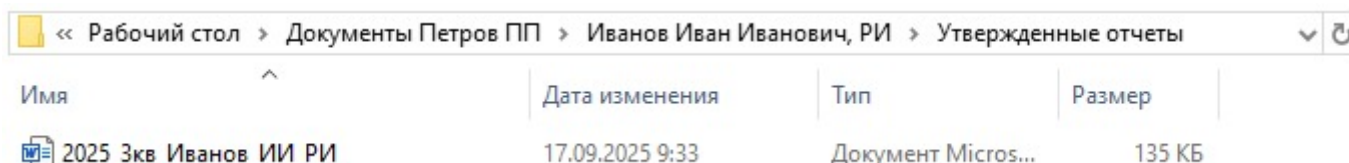
С версии 5.3 в ПАУ по процедурам физлиц для редакций **Профессионал** и **Управляющая компания** в процедурах – **РИ, РД, УД** появилась возможность подготавливать отчет и его приложения к отправке в суд через «Мой Арбитр».

Данный функционал позволяет собрать отправляемые документы в одной папке, привести наименования файлов в соответствие с требованиями «Мой Арбитр» и подписать их электронной подписью.


## Предварительные условия

Для того, чтобы воспользоваться данным функционалом предварительно необходимо, чтобы:

- Отчет был сохранен в файловом хранилище в папке «**Утвержденные отчеты**» и был готов к отправке;

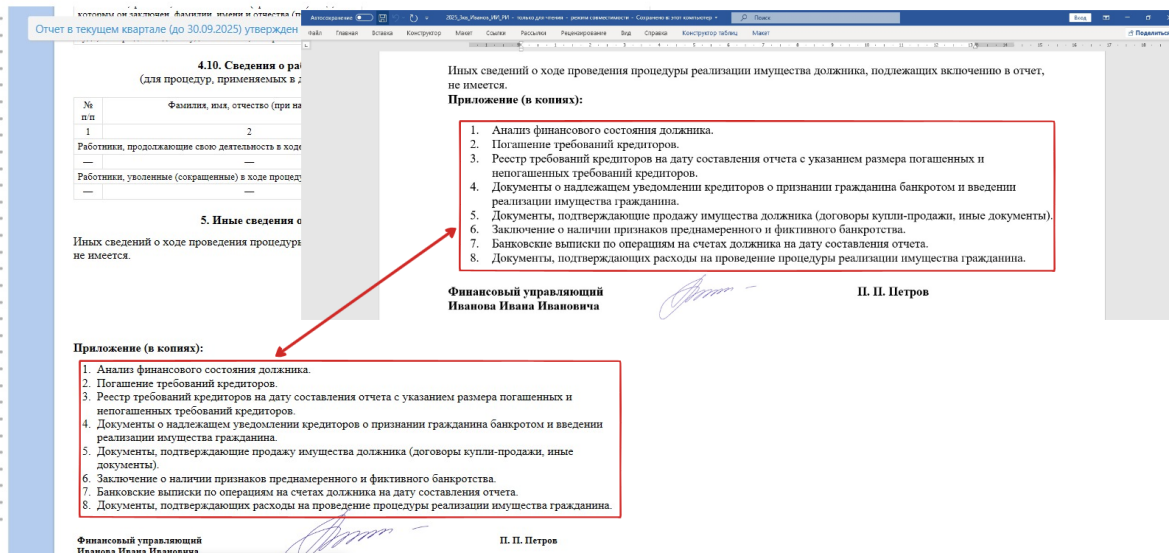


The screenshot shows a Windows File Explorer window with the following path: « Рабочий стол » > Документы Петров ПП > Иванов Иван Иванович, РИ > Утвержденные отчеты. Below the path is a table with the following columns: Имя, Дата изменения, Тип, and Размер. The table contains one row with the following data: 2025\_3кв\_Иванов\_ИИ\_РИ, 17.09.2025 9:33, Документ Micros..., 135 КБ.

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
 2025_3кв_Иванов_ИИ_РИ	17.09.2025 9:33	Документ Micros...	135 КБ

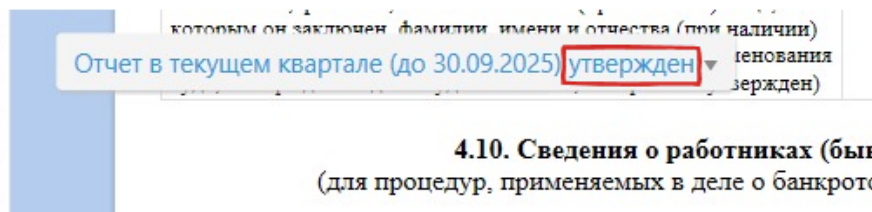
- Список приложений в превью соответствовал списку приложений в отчете, сохраненном в файловом хранилище;

- дата отчета
- сведения о должнике
- сведения о процедуре
- сведения об АУ
- привлеченные лица
- сведения о жалобах
- сведения о счетах
- сведения о собраниях
- конкурсная масса
- опись имущества
- оценка
- реализация имущества
- меры по сохранности
- сведения об АУ
- сведения о ведении РТК
- реестродержатель
- формирование РТК
- публикации
- данные о тк
- требования кредиторов
- текущие требования
- сведения о финансовом анализе
- брачные договоры и соглашения
- сведения о работниках
- иные сведения
- пржиточный минимум
- отчет по мероприятиям
- проведенные собрания
- исх/вх корреспонденция
- иные данные
- приложение



- Отчет в ПАУ был отмечен как утвержденный.

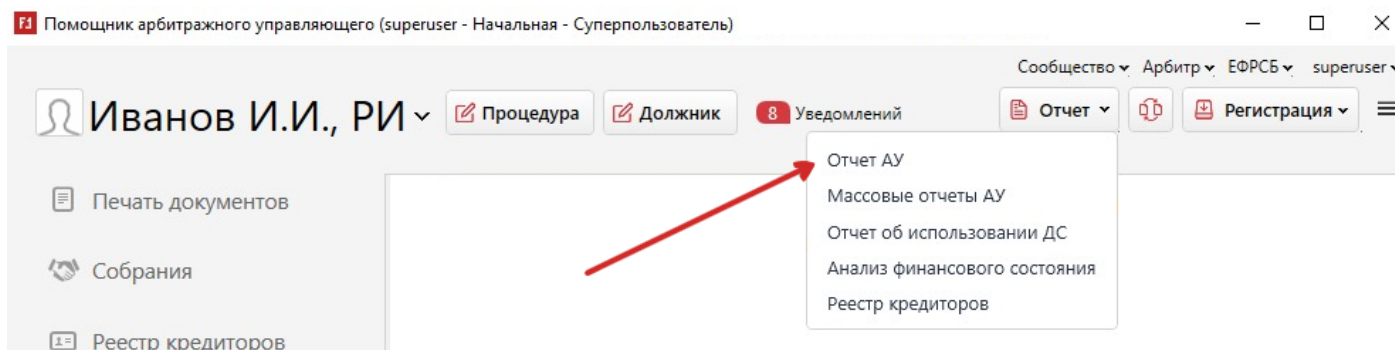
- дата отчета
- сведения о должнике
- сведения о процедуре
- сведения об АУ
- привлеченные лица



## Подготовке пакета документов для отправки в суд

После того как все предварительные условия будут выполнены можно приступить к подготовке пакета документов для отправки в суд.

Для этого откройте процедуру физлица и в правом верхнем углу нажмите кнопку «Отчет» - «Отчет АУ».



В открывшемся окне «Просмотр предварительного отчета» в выпадающем списке выберите пункт меню «Подготовить к отправке в суд через Мой Арбитр».

## Просмотр предварительного отчёта

дата отчета  
сведения о должнике  
сведения о процедуре  
сведения об АУ  
привлеченные лица  
сведения о жалобах  
сведения о счетах  
сведения о собраниях  
конкурсная масса  
опись имущества  
оценка  
реализация имущества  
меры по сохранности

Отчет в текущем квартале (до 31.12.2025) утвержден

- Открыть отчет в Word
- 1. Сохранить в Word и открыть
- 2. Отметить как готовый
- 3. Отметить как утвержденный
- 4. Отметить как отправленный
- Подготовить к отправке в суд через Мой Арбитр**
- Снять отметку об утверждении
- Открыть список отчетов

Аналогичный пункт меню также добавлен на форму «Ежеквартальные отчеты о деятельности АУ» («Отчет» - «Массовые отчеты АУ»).

После нажатия на данный пункт откроется окно «Подтверждение даты отчета», где необходимо указать дату отчета из отчета, который сохранен в файловом хранилище в папке «Утвержденные отчеты».

ОТЧЕТ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО  
О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И О РЕЗУЛЬТАТАХ РЕАЛИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА ГРАЖДАНИНА

Дата **17 сентября 2025 г.**  
Ф.И.О. арбитражного управляющего: Петров ПП  
Ф.И.О. должника: Иванов Иван Иванович

Дата и место рождения должника  
Ранее присвоенные фамилия, имя и отчество до (при наличии)

Подтверждение даты отчета

К отправке будет подготовлен отчет, сохраненный в файловом хранилище:  
C:\Users\z.mansurova\Desktop\Документы Петров ПП\Иванов Иван Иванович, РИ\Утвержденные отчеты\2025\_3кв\_Иванов\_ИИ\_РИ.doc

Проверьте дату отчета, при необходимости укажите новую:  
Дата отчета: **17.09.2025**









Сохранить Отмена

## Добавление приложений

После сохранения введенной даты по кнопке «Сохранить» откроется окно «Добавление файлов приложений к отчету для отправки через Мой Арбитр».

К отправке будет подготовлен отчет, сохраненный в файловом хранилище.

Приложите ниже файлы, которые вы хотите отправить в суд с отчетом через Мой Арбитр.


№	Наименование документа	
1	Анализ финансового состояния должника.	
2	Погашение требований кредиторов.	
3	Реестр требований кредиторов на дату составления отчета с указанием размера погашенных и непогашенных требований кредиторов.	
4	Документы о надлежащем уведомлении кредиторов о признании гражданина банкротом и введении реализации имущества гражданина.	
5	Документы, подтверждающие продажу имущества должника (договоры купли-продажи, иные документы).	
6	Заключение о наличии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства.	
7	Банковские выписки по операциям на счетах должника на дату составления отчета.	
8	Документы, подтверждающих расходы на проведение процедуры реализации имущества гражданина.	

[Инструкция](#)


Сформировать ходатайство и подписать документы

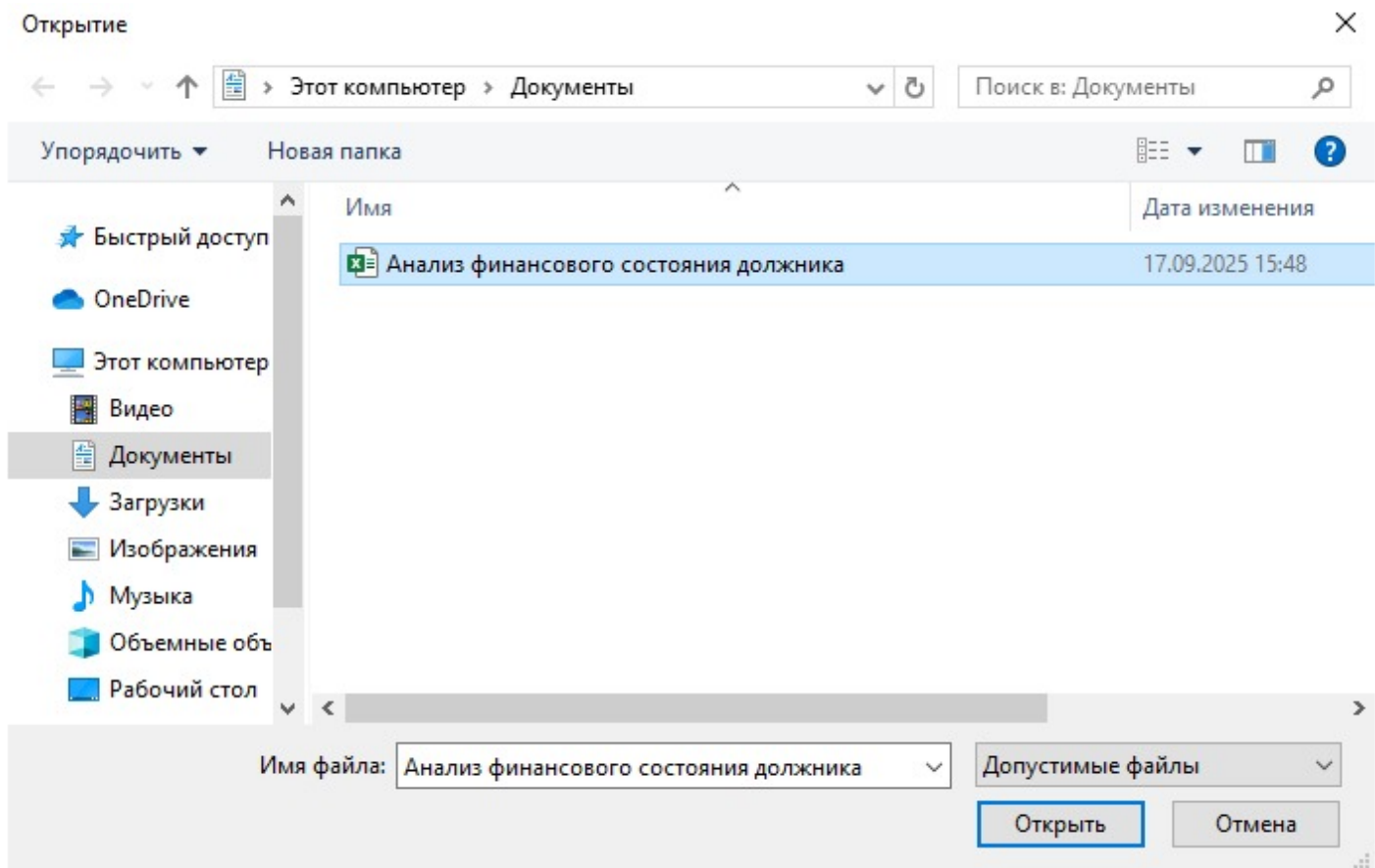
Закреть

В данном окне представлен список приложений, сохраненный в ПАУ в превью отчета. Здесь к каждому приложению есть возможность добавить файл документа, который необходимо отправить в суд вместе с отчетом.

Для прикрепления файлов кликните на значок  напротив приложения, к которому планируется прикрепить документ.

Приложить файлы можно только в форматах PDF, RTF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT, JPEG (JPG), PNG, TIFF и размером не более 30 MB.

После клика по значку  откроется проводник, где нужно выбрать файл, соответствующий приложению, к которому он добавляется и нажать кнопку «Открыть».



После этого приложенный файл скопируется в файловое хранилище в папку «**Вложения\_год\_квартал\_АУ\_процедура**».

В окне «**Добавление файлов приложений к отчету для отправки через Мой Арбитр**» приложенный файл отобразится в виде ссылки в строке соответствующего приложения.

К отправке будет подготовлен отчет, сохраненный в файловом хранилище.  
Приложите ниже файлы, которые вы хотите отправить в суд с отчетом через Мой Арбитр.

№	Наименование документа	
1	Анализ финансового состояния должника.	<a href="#">Анализ финансового состояния должника.xlsx</a> ✕
2	Погашение требований кредиторов.	
3	Реестр требований кредиторов на дату составления отчета с указанием размера погашенных и непогашенных требований кредиторов.	
4	Документы о надлежащем уведомлении кредиторов о признании гражданина банкротом и введении реализации имущества гражданина.	
5	Документы, подтверждающие продажу имущества должника (договоры купли-продажи, иные документы).	
6	Заключение о наличии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства.	
7	Банковские выписки по операциям на счетах должника на дату составления отчета.	
8	Документы, подтверждающих расходы на проведение процедуры реализации имущества гражданина.	

[Инструкция](#)

Сформировать ходатайство и подписать документы

Закрыть

При клике по ссылке откроется приложенный файл.

Также приложенный документ можно удалить. Для удаления файла кликните на значок «✕» у ссылки на соответствующий файл.

К отправке будет подготовлен отчет, сохраненный в файловом хранилище.  
Приложите ниже файлы, которые вы хотите отправить в суд с отчетом через Мой Арбитр.

№	Наименование документа	
1	Анализ финансового состояния должника.	<a href="#">Анализ финансового состояния должника.xlsx</a> ✕
2	Погашение требований кредиторов.	
3	Реестр требований кредиторов на дату составления отчета с указанием размера погашенных и непогашенных требований кредиторов.	

В появившемся окне выберите «**Да**» для удаления файла или «**Нет**», если приложенный файл удалять не требуется.

Помощник арбитражного управляющего UPR

✕



Вы уверены, что хотите удалить файл приложения "Анализ финансового состояния должника."?

Да









Нет

## Формирование ходатайства и подписание документов

Когда к приложениям из списка будут добавлены соответствующие им файлы можно приступить к формированию ходатайства и подписанию файлов для этого необходимо нажать на кнопку **«Сформировать ходатайство и подписать документы»**.

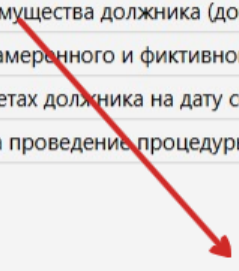
Добавление файлов приложений к отчету для отправки в Мой Арбитр

К отправке будет подготовлен отчет, сохраненный в файловом хранилище.  
Приложите ниже файлы, которые вы хотите отправить в суд с отчетом через Мой Арбитр.

№	Наименование документа	
1	Анализ финансового состояния должника.	<a href="#">Анализ финансового состояния должника.xlsx</a> × 
2	Погашение требований кредиторов.	
3	Реестр требований кредиторов на дату составления отчета с указанием размера погашенных и непогашенных требований кредиторов.	
4	Документы о надлежащем уведомлении кредиторов о признании гражданина банкротом и введении реализации имущества гражданина.	
5	Документы, подтверждающие продажу имущества должника (договоры купли-продажи, иные документы).	
6	Заключение о наличии признаков преднамеренного и фиктивного банкротства.	
7	Банковские выписки по операциям на счетах должника на дату составления отчета.	
8	Документы, подтверждающих расходы на проведение процедуры реализации имущества гражданина.	

[Инструкция](#)

**Сформировать ходатайство и подписать документы** Закреть



После нажатия на кнопку **«Сформировать ходатайство и подписать документы»** в папке **«Утвержденные отчеты»** создастся папка с наименованием отчета, где будут находиться:

1. Сформированный файл ходатайства **«Ходатайство\_в\_суд\_о\_приобщении\_Отчета\_процедура\_должник\_дата»** в формате PDF;
2. Файл отчета с наименованием в формате **«Отчет\_год\_квартал\_должник\_процедура\_количество листов в документе»**.
3. Все приложенные в окне **«Добавление файлов приложений к отчету для отправки через Мой Арбитр»** документы, с добавлением к наименованиям файлов в формате PDF, DOC, DOCX количества листов в файле.

Также после нажатия на кнопку **«Сформировать ходатайство и подписать документы»** откроется окно **«Подписание документов для отправки в суд через Мой Арбитр»**.

Сертификат подписи

На имя: "Петров Петр Петрович", УЦ: "Тестовый подчиненный УЦ ООО "КРИП" 🔍

Посмотреть сертификат

Документы на подпись:

Документы на подпись	Будет создан файл подписи
Анализ финансового состояния должника.xlsx	Анализ финансового состояния должника.xlsx.sig
Отчет_2025_3кв_Иванов_ИИ_РИ_бл.doc	Отчет_2025_3кв_Иванов_ИИ_РИ_бл.doc.sig
Ходатайство_в_суд_о_приобретении_Отчета_РИ_Иванов_И...	Ходатайство_в_суд_о_приобретении_Отчета_РИ_Иванов_...

Папка с файлами:

[C:\Users\z.mansurova\Desktop\Документы Петров ПП\Иванов Иван Иванович, РИ\Утвержденные отчеты](#)

Подписать файл от имени Петров Петр Петрович

Заккрыть

В окне «**Подписание документов для отправки в суд через Мой Арбитр**» в поле «**Сертификат подписи**» необходимо выбрать сертификат подписи, которым будут подписаны документы.

По кнопке «**Посмотреть сертификат**» можно посмотреть содержимое выбранного сертификата.

В таблице «**Документы на подпись**» в графе «**Документы на подпись**» будут перечислены документы, подготовленные для подписания: ходатайство, отчет и добавленные приложения к отчету. В графе «**Будет создан файл подписи**» соответствующие файлы подписи, которые создадутся после подписания.

При нажатии на ссылку в пункте «**Папка с файлами:**» откроется папка, где находятся документы на подпись.

« Иван Иван Иванович, РИ » Утвержденные отчеты » 2025_4кв_Иванов_ИИ_РИ			
Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Анализ финансового состояния должн...	17.09.2025 15:48	Лист Microsoft Ex...	7 КБ
Отчет_2025_4кв_Иванов_ИИ_РИ_бл	03.10.2025 17:31	Документ Micros...	135 КБ
Ходатайство_в_суд_о_приобретении_От...	03.10.2025 17:46	Microsoft Edge P...	139 КБ

Для подписания документов необходимо нажать «**Подписать файл от имени **ФИО подписанта****». После нажатия на кнопку и успешного подписания выйдет окно с сообщением о том, что документы успешно подписаны и находятся в папке с наименованием отчета в папке «**Утвержденные отчеты**».

Документы успешно подписаны.

Сформированный файл ходатайства о приобщении к делу дополнительных материалов, файлы подписей и другие отправляемые документы можно посмотреть по следующему пути:

C:\Users\z.mansurova\Desktop\Документы Петров ПП\Иванов Иван Иванович, РИ\Утвержденные отчеты\2025\_3кв\_Иванов\_ИИ\_РИ

Открыть папку с подписанными документами

ОК

В данном окне нажмите на кнопку «**Открыть папку с подписанными документами**» откроется папка с наименованием отчета в папке «**Утвержденные отчеты**», где будут находиться подписанные документы и файлы подписи к ним.

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Анализ финансового состояния должн...	17.09.2025 15:48	Лист Microsoft Ex...	7 КБ
Анализ финансового состояния должн...	03.10.2025 17:49	Файл "SIG"	8 КБ
Отчет_2025_4кв_Иванов_ИИ_РИ_бл	03.10.2025 17:31	Документ Micros...	135 КБ
Отчет_2025_4кв_Иванов_ИИ_РИ_бл.doc	03.10.2025 17:49	Файл "SIG"	8 КБ
Ходатайство_в_суд_о_приобщении_От...	03.10.2025 17:46	Microsoft Edge P...	139 КБ
Ходатайство_в_суд_о_приобщении_От...	03.10.2025 17:49	Файл "SIG"	8 КБ

Эти документы подготовлены для дальнейшей отправки в суд через «Мой Арбитр».

Версия #3

Виктория Дудина создал 20 August 2025 07:30:12

Виктория Дудина обновил 19 March 2026 07:56:28