

Обмен данными и синхронизация с Google-календарём

Обновлено 2 месяца назад

За кнопкой **Обмен данными** «Помощник арбитражного управляющего» скрывает сразу несколько очень полезных фишек:

- Черновики о расходах на объявления ЕФРСБ (с версии 3.13.0)
- Размещение информации по процедурам на Витрине данных ПАУ.
- Загрузка в программу всех судебных актов по номеру дела.
- Загрузка черновиков требований кредиторов в реестр.
- Загрузка расписания предстоящих судебных заседаний в раздел Планирование и Google-календарь

Для того, чтобы функция стала доступна логин и пароль от личного кабинета на сайте rsit.ru необходимо указать в свойствах управляющего, на вкладке «Учетные данные».

F1 Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Онегин Евгений Александрович, РД 33 Уведомления Обновление данных

Печать документов

Собрания

Реестр кредиторов

Текущие требования

Доходы/Расходы

Делопроизводство

Конкурсная масса

→ **Всё по группам**

- Всё одним списком
- Имущество должника, находящееся у третьих лиц
- Имущество гражданина
- Торги

Свойства управляющего - Ростова Наталья Ильинична

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип **Учетные данные**

ЕФРСБ

Логин:

Пароль:

Аналитикс

Логин:

Пароль:

Арбитр

Логин:

Пароль:

rsit.ru

Логин:

Пароль:

ОК Отмена

Добавить объект

Остат. стоимость

Для регистрации в системе Bankro.TECH в открывшемся окне требуется подтвердить согласие с условиями пользовательского соглашения и ввести свои данные (фамилия, имя, почта, телефон).

The image shows a software window titled "Настройки обновления данных" (Data Update Settings). A modal dialog box is open in the center, titled "Согласие на обмен информацией с другими системами при обновлении данных" (Consent to exchange information with other systems during data updates). The dialog contains three sections:

- Передача данных на Витрину для показа выбранным АУ пользователям** (Data transfer to the Showcase for display to selected AU users). It includes a checkbox that is checked, indicating agreement with the terms of a public offer for the "Витрина данных ПАУ" system.
- Обмен данными с Bankro.TECH** (Data exchange with Bankro.TECH). It includes a checkbox that is checked, indicating agreement with the terms of the user agreement for data exchange with the Bankro.TECH system. A warning note states: "Внимание! Условия изменились с версии 3.15!" (Attention! Conditions have changed since version 3.15!).
- Учётная запись для передачи данных в систему Bankro.TECH:** (Account for data transfer to the Bankro.TECH system). It has two radio buttons: "Зарегистрировать новую учётную запись" (Register a new account) and "Использовать существующую учётную запись" (Use existing account). The first option is selected.

Below these sections are four input fields: "Фамилия:" (Surname), "Имя:" (Name), "Электронная почта:" (Email), and "Контактный телефон:" (Contact phone). The "Фамилия" and "Имя" fields contain the placeholder text "Фамилия" and "Имя" respectively. The "Электронная почта:" field contains "Почта". The "Контактный телефон:" field contains "+7() _ _ _".

At the bottom of the dialog, there is a red button labeled "Перейти к указанию процедур, данные которых будут обновлены" (Go to specifying procedures to be updated) and a white button labeled "Отменить" (Cancel).

Кнопка **Обмен данными** расположена в верхней панели рядом с кнопкой **Регистрация**.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

ООО «УК «ЖилКомСервис», КП Уведомлений

Регистрация Глобальный поиск

Печать документов

По мероприятию По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

Свернуть меню

261 элемент

Обмен данными:

- 1) Выбор данных, которыми АУ согласен обмениваться
- 2) Выгрузка выбранных АУ данных на витрину
- 3) Загрузка судебных актов и черновиков требований кредиторов

Файловое хранилище... 16 ноября 2018 г.

Витрина данных ПАУ — это сервис, который будет хранить данные по выбранной процедуре «в облаке». На Витрину данных мы можем зайти с любого устройства с помощью Интернет, для этого нам не нужна программа ПАУ, а также АУ может предоставить доступ к информации наблюдателям (логин и пароль от личного кабинета).

<https://www.youtube-nocookie.com/embed/TcHHZsjEjFU>

Специально для этого мы разработали мобильное приложение на базе android и ios (скачать приложение можно в Play market, App Store)

Когда вы открываете Обмен данными в первый раз, вам будет предложено ознакомиться с условиями публичных оферт.

Подтверждайте, что готовы выгружать данные о требованиях кредиторов на Витрину данных ПАУ — первая оферта.

И вторая оферта — получать данные о требованиях кредиторов из системы БанкротЕСН, предоставляя взамен данные из Витрины.

Важно: Персональные данные на Витрину не передаются (только кредитор и размер его требования).

Настройки обновления данных

Укажите процедуры, по которым вы хотите обмениваться данными

Процедура и номер дела	Отправлять данные на витрину Открыть оферту	Обмен с Bankro.TECH Открыть оферту
ООО «УК «Светлый город», КП A71-14496/2013	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ООО «УК «ЖилКомСервис», КП A71-11224/2013	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Всего процедур: 2 Отправлять данные: 1 Обмен с Bankro.TECH: 1

[Изменить настройки согласия / несогласия с офертами](#)

- Создавать черновики требований
- Пропускать требования без данных кредитора
- Отправлять загруженные даты заседаний в ваш Google календарь

[Запустить обновление данных](#) Отмена

Чтобы выгрузить данные на Витрину, устанавливаем галочку в столбце «Отправлять данные на витрину».

Обмен данными позволяет как загрузить информацию, так и обновить ее, актуализировать.

Таким образом будет выглядеть витрина данных (Реестр кредиторов и отчет АУ)

Процедуры | Арбитражные управляющие | **Витрина данных**

Процедура: Индивидуальный предприниматель Джалалов Маг...

Реестр Отчет

Если выгружали реестр, то он будет отражен на Витрине
3-я очередь - без залога:

требований кредиторов		на сумму	
Всего	9	9	78 396 569 р.
1-я очередь	0	0	0 р.
2-я очередь	0	0	0 р.
3-я очередь	9	9	78 396 569 р.
без залога	3	3	34 193 609 р.
с залогом	1	1	32 189 538 р.
штрафы	1	1	40 945 р.
проценты	4	4	11 972 477 р.
за реестром	0	0	0 р.

№	оч.	вид об.	кредитор	размер (руб.)	дата вкл.
2	3		ООО «Караван»	24 930 259 ,08	18.04.2014
4	3		Физ Лицо 1	682 463 ,85	18.04.2014
8	3		Физ Лицо 2	8 580 886 ,00	18.04.2014

Кредиторы ФЛ передаются без персональных данных

Стр. 1 из 1 | 12 | Требования 1 - 3 из 3

Процедуры | Арбитражные управляющие | **Витрина данных**

Процедура: Индивидуальный предприниматель Джалалов Маг...

Реестр **Отчет**

Если выгружали отчет он так же будет отображаться ое представление

Начало

- о должнике
- о судебном деле
 - об АУ
 - о привлеченных
 - о жалобах
- о сроках
- о конкурсной массе
 - об инвентаризации
 - о поступлениях
 - о предъявлении 3м лицам меры по сохранности
- о реестродержателе
- о работниках
- о расходах
- о субсидiarке

Конец

Оперативно-рабочая информация для отчета конкурсного управляющего
ИП Джалалов М.М.

Дата: 01.04.2019
 ФИО арбитражного управляющего: Дадиев Муса Дадиевич
 Наименование организации-должника: Индивидуальный предприниматель Джалалов Магомедали Масарович
 Сокращенное наименование: ИП Джалалов М.М.
 ИНН: 056007838813
 ОКВЭД: 52.12
 Категория должника: должник не относится к отдельным категориям должников-юридических лиц
 Юридический адрес должника: ул.Промышленная, 30
 Почтовый адрес должника: ул.Промышленная, 30

Наименование арбитражного суда, в производстве которого находится дело о банкротстве	Арбитражный суд Республики Дагестан
Номер дела	A15-2638/2013
Дата принятия судебного акта о введении процедуры банкротства	25.04.2014
Дата назначения арбитражного управляющего	25.04.2014

Если вы хотите получить данные из системы БанкроTECH, установите галочку и во втором столбце. Обмен данными с системой БанкроTECH осуществляется между Витриной и БанкроTECH.

Выбираем, какую информацию хотим получить и запускаем обновление данных. Судебные акты будут добавлены в любом случае. Чтобы загрузить черновики требований кредиторов и даты судебных заседаний — устанавливаем соответствующие галочки.

Настройки обновления данных

Укажите процедуры, по которым вы хотите обмениваться данными

Процедура и номер дела	Отправлять данные на витрину	Обмен с Bankro.TECH
ООО «УК «Светлый гор... A71-14496/2013	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ООО «УК «ЖилКомСерв... A71-11224/2013	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Всего процедур: 2 Отп...

Обмен данными

«ЖилКомСервис»...
13:39:15 - Переданное на витрину актуально, отмечен это..
13:39:15 - ..успешно отметили на витрине что данные актуальны..
13:39:15 - Закомбили передачу данных на витрину..
13:39:15 - ..успешно..
13:39:15 - III Получены данные от Bankro.TECH:
13:39:16 - Авторизуется в репозитории судебных актов..
13:39:16 - ..успешно авторизовались в репозитории судебных актов
13:39:16 - I) Обновлен судебные акты для
13:39:16 - КП "Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ЖилКомСервис»"
13:39:16 - Загружаем 1 страницу перечня судебных актов с Bankro.TECH..
13:39:16 - ..успешно загрузили список из 0 судебных актов..
13:39:16 - Сохранение документов в папку
13:39:16 - "C:\Users\Public\Documents\ПАУ\Документы Тестов ТТ\ООО УК ЖилКомСервис, КП\определения суда"..
13:39:16 - ..сохранили 0 файлов..
13:39:16 - Загружаем сведения о судебных заседаниях в раздел "Планирование"..
13:39:16 - ..успешно загрузили сведения о 0 судебных заседаниях..
13:39:16 - Загружаем черновики требований..
Оставшееся время: 00:00:44 Затраченное время: 00:00:01 Время начала загрузки: 13:39:15

Отмена

Изменить настройки согласия / несогласия с офертами

- Создавать черновики требований
- Пропускать требования без данных кредитора
- Отправлять загруженные даты заседаний в ваш Google календарь

19. Формирование конкурсной массы

261 элемент

16 ноября 2018 г.

Загруженные судебные акты можно найти в меню **Арбитраж**, выбираем пункт **Открыть судебные акты на диске**.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

ООО «УК «ЖилКомСервис», КП

Уведомлений

Сообщество Арбитр ЕФРСБ superuser

Открыть судебные акты на диске
Открыть страницу дела

Судебные акты

Дело: [A71-11224/2013](#) Суд: Арбитражный суд Удмуртской Республики

Дата	Тип документа	О принятии заявления (ходатайства) к рассмотрению
Укажите дату		Для поиска введите
19.11.2015	Определение	Об установлении р
10.11.2015	Прочие	Резолютивная част
10.09.2015	Определение	О принятии заявле
23.07.2015	Определение	О завершении кон
22.07.2015	Прочие	Резолютивная част
16.07.2015	Определение	Перерыв в заседан
17.04.2015	Определение	О продлении срок
16.04.2015	Прочие	Резолютивная част
27.02.2015	Определение	О замене кредитор
06.02.2015	Определение	О принятии заявле
26.11.2014	Определение	О продлении срок
21.11.2014	Прочие	Резолютивная част

1 2 3 4 > >> Всего страниц: 4 Всего документов: 38

О принятии заявления (ходатайства) к рассмотрению
тип документа: Определение

Открыть PDF Закрыть

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Принять к производству в деле о банкротстве ООО «УК «ЖКС» заявление арбитражного управляющего Глазырина Р.А.
2. Назначить судебное заседание на 10 ноября 2015г. в 14 час. 30 мин. Заседание состоится в помещении арбитражного суда по адресу: г. Ижевск ул. Свердлова, д. 26, каб. 31.
3. Разъяснить лицам, участвующим в деле, что в соответствии с п. 6 ст. 121 АПК РФ после получения определения о принятии заявления к производству и возбуждении производства по делу самостоятельно предпринимают меры по получению информации о движении дела с использованием любых источников такой информации и любых средств связи. Лица, участвующие в деле, несут риск наступления неблагоприятных последствий в результате неприятия мер по получению информации о движении дела.

Информацию о рассматриваемом деле можно получить на официальном сайте арбитражного суда в сети Интернет: <http://www.udmurtiya.arbitr.ru>, по телефону (3412) 602-652, по адресу электронной почты <http://my.arbitr.ru>, в информационном киоске, расположенном в здании суда.

Подача документов в электронном виде в Арбитражный суд Удмуртской Республики может осуществляться только в системе «Электронный страж» (<http://my.arbitr.ru/>).

4. Митрофанову Д.И. представить суду в письменном виде пояснения по заявлению арбитражного управляющего, при наличии возражений документально их обосновать (подлинники документов – на

3

При клике по строке интересующего документа левой кнопкой мыши открывается предпросмотр с удобной навигацией, позволяющей быстро найти самое важное в тексте документа.

У черновиков требований, добавленных в реестр кредиторов, вы увидите примечание «Из черновика, полученного в соответствии с офертой». В свойствах требования можно нажать на ссылку **Открыть** рядом с основанием включения в реестр, и программа откроет соответствующий судебный акт.

Убедившись в корректности заполненных данных, устанавливаем галочку **Включено**, чтобы включить требование в реестр.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

ООО «УК «ЖилКомСервис», КП

Уведомлений

Регистрация

Глобальный поиск

Печать документов

Собрания

Реестр кредиторов

Список по требованиям

Список по кредиторам

Показывать Все

Показывать Все требования

Денежные операции

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

Зарегистрировать требование

Печать реестра

Клонировать

Удалить

Ещё

№ Кредитор Обязательства Размер, руб. Дата включения Примечание

3-я очередь, не обеспеченные залогом – 0,00 руб.

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "УДМУРТСКА...

388 336,38

Из черновика, полученного в...

Из черновика, полученного в...

Из черновика, полученного в...

Из черновика, полученного в...

Из черновика, полученного в...

Требование 4-й части 3-й очереди (штрафные санкции)

Общие Свойства кредитора Погашение Сокоредитеры Примечание Доступ

Кредитор: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ИВыборить... №: []

№ требования: [] Редактировать...

№ п/п (номер записи): []

Дата возникновения: 20.03.2014 [] Дата получения требования: []

Размер требования: 92127 руб. 00 коп. (допускается в поле руб. вписывать сумму через запятую)

Вид требования: []

Основание возникновения (допускается в поле Вид документа вписывать договоры через запятую)

Вид документа: []

Номер документа: [] Дата документа: []

Включение в реестр

Основание (обязать)

Судебное решение АС Удмуртской Республики по делу № А71-11224/2013 от 20.03.2014 []

Включено Дата включения: []

Внесение изменений

Отметка: []

Исключение из реестра

Исключено Дата: []

Основание: []

Сохранить и подать уведомление о требованиях на ЕФРСБ

Штраф Сохранить и добавить требования того же кредитора ОК Отмена

Итого: 0,00 руб., по

5 элементов

исключенное - исключенное - перенесенное

16 ноября 2018 г.

Программа загрузит черновики-расходы на объявления по всем активным процедурам в раздел Денежные операции в движение средств.

Автоматически создаются текущие требования по расходам, если оплата зарегистрирована на арбитражного управляющего. Черновики предоставляются с сервиса ЕФРСБ.

Даты и время судебных заседаний, полученные из системы БанкротЕСН, будут добавлены в раздел Планирование.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

ООО «УК «ЖилКомСервис», КП Уведомлений

Регистрация Глобальный поиск

Печать документов

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

+ Новая задача По всем процедурам Для всех АУ

2 авг 13:30 ООО «УК «Светлый город», Н
Заседание суда ООО «УК «Светлый город», Н А71-14496/2013

4 авг 09:30 ООО «УК «Светлый город», Н
Заседание суда ООО «УК «Светлый город», Н А71-14496/2013

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
31	1	2	3	4	5	6
		1		1		
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Синхронизировать с Google Календарём Отвязать от Google календаря Сегодня

← Свернуть меню

Файловое хранилище 16 ноября 2018 г.

Выполнив синхронизацию с Google-календарём, вы сможете всегда иметь доступ к своему расписанию с любого устройства и получать уведомления о предстоящих судебных заседаниях.

На мобильных устройствах с платформой IOS по умолчанию установлен календарь Apple. Он также синхронизируется с календарём Google. Настройка календаря для Apple по ссылке > <https://support.google.com/calendar/answer/99358>

Для отображения задач в Google-календаре необходимо зайти в раздел Планирование - Настройки и нажать Отметить все.

Планирование

16 17 18

Настройки раздела планирование

Настройки задач

Отображать выполненные задачи

Настройки синхронизации с Google календарём

Отметка задач на отправку в Google календарь

Отметить все

Снять все

Применить Отменить

Настройки

Если необходимо выборочно отображать задачи, то нужно зайти в каждую задачу и поставить галочку в конкретной задаче.

Свойства мероприятия ✕

Сделайте резервную копию базы данных

Описание задачи [Показать отчет](#)

- 1) Зайдите в правое меню.
- 2) Выберите пункт "Настройки приложения".
- 3) В разделе "Резервное копирование" нажмите на кнопку "Создать".
- 4) Следуйте инструкциям мастера создания резервной копии базы данных.

Начало: [Удалить задачу](#) Выполнено

Отправлять в Google календарь *(Задача будет отправлена в Google календарь после синхронизации)*

Окончание:

Данный функционал доступен пользователям с действующей технической поддержкой.

■

Версия #3

Виктория Дудина создал 16 November 2018 12:04:53

Виктория Дудина обновил 19 March 2026 07:01:15