


Импорт доходов/расходов из банковской ВЫПИСКИ

Обновлено 1 месяц назад

Данная функция ПАУ доступна для версий Профессионал и Управляющая компания с версии 3.14

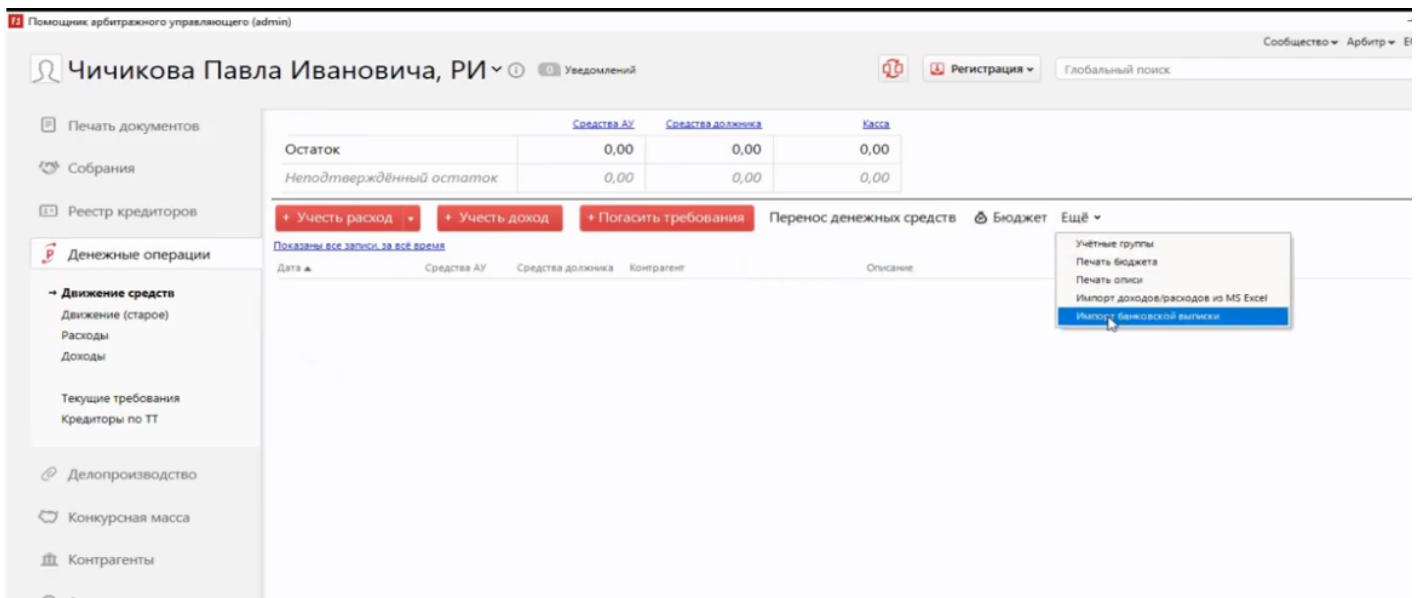
Для импорта необходимо использовать файл в формате .txt, который предоставляет банк (пример файла ниже)



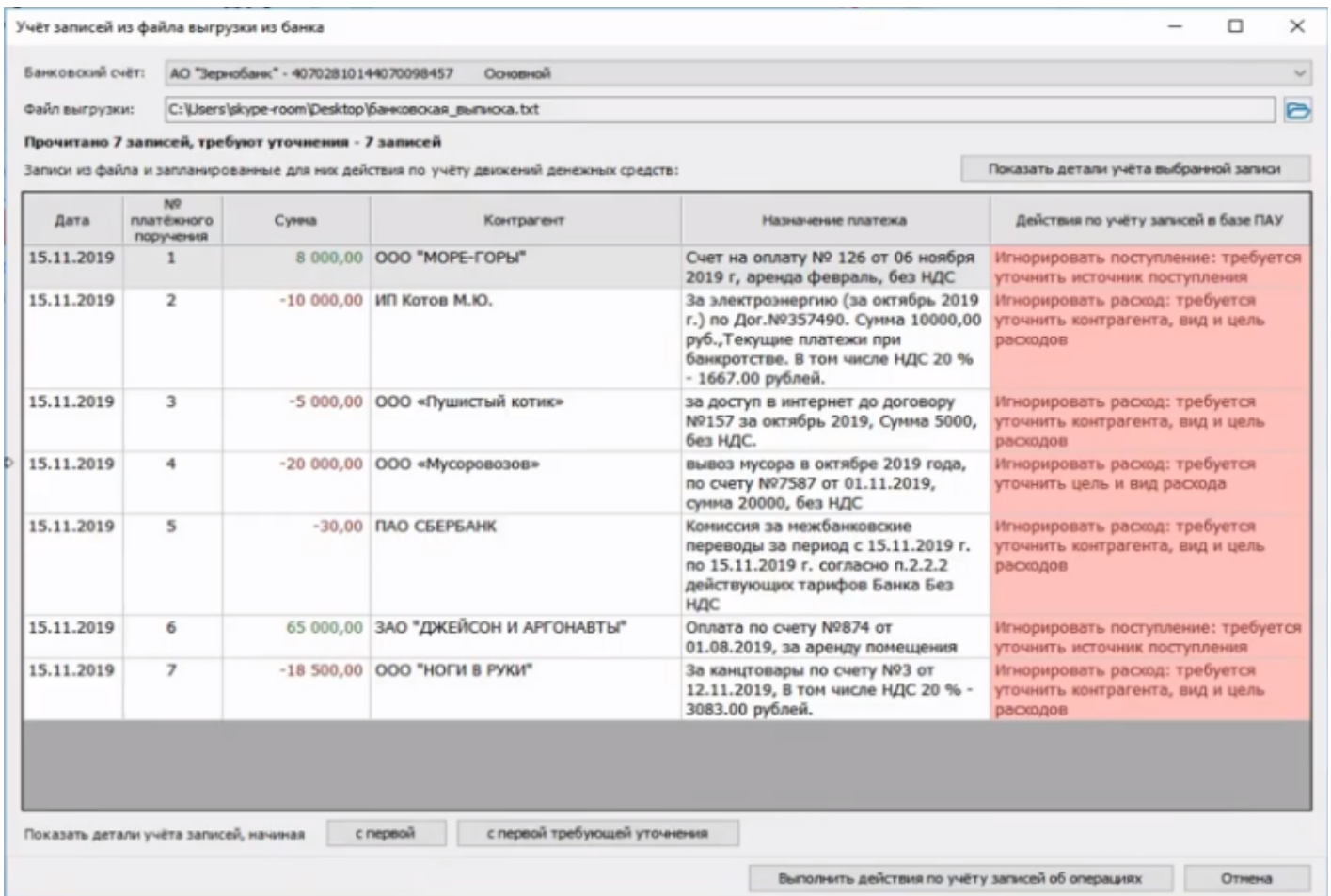
```
банковская_выписка — Блокнот
Файл Правка Формат Вид Справка
ICClientBankExchange
ВерсияФормата=1.0
Кодировка=Windows
Получатель=1С
ДатаНачала=15.11.2019
ДатаКонца=15.11.2019
РасчСчет=40702810144070098457
СекцияРасчСчет
ДатаНачала=15.11.2019
РасчСчет=40702810144070098457
НачальныйОстаток=3241813.58
КонецРасчСчет
СекцияДокумент=Платежное поручение
Номер=1
Дата=15.11.2019
Сумма=8000
ПлательщикСчет=40702810604500003326
ДатаСписано=
Плательщик=ООО "МОРЕ-ГОРЫ"
ПлательщикИНН=0553002472
ПлательщикКПП=540601001
ПлательщикРасчСчет=40702810604500003326
ПлательщикБанк1=ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"
ПлательщикБИК=044525999
ПлательщикКорсчет=30101810845250000999
ПолучательСчет=40702810144070098457
ДатаПоступило=15.11.2019
Получатель=ООО "Удмуртские леса"
ПолучательИНН=5406011651
ПолучательКПП=540601001
```

Для загрузки файла выполните следующие действия:

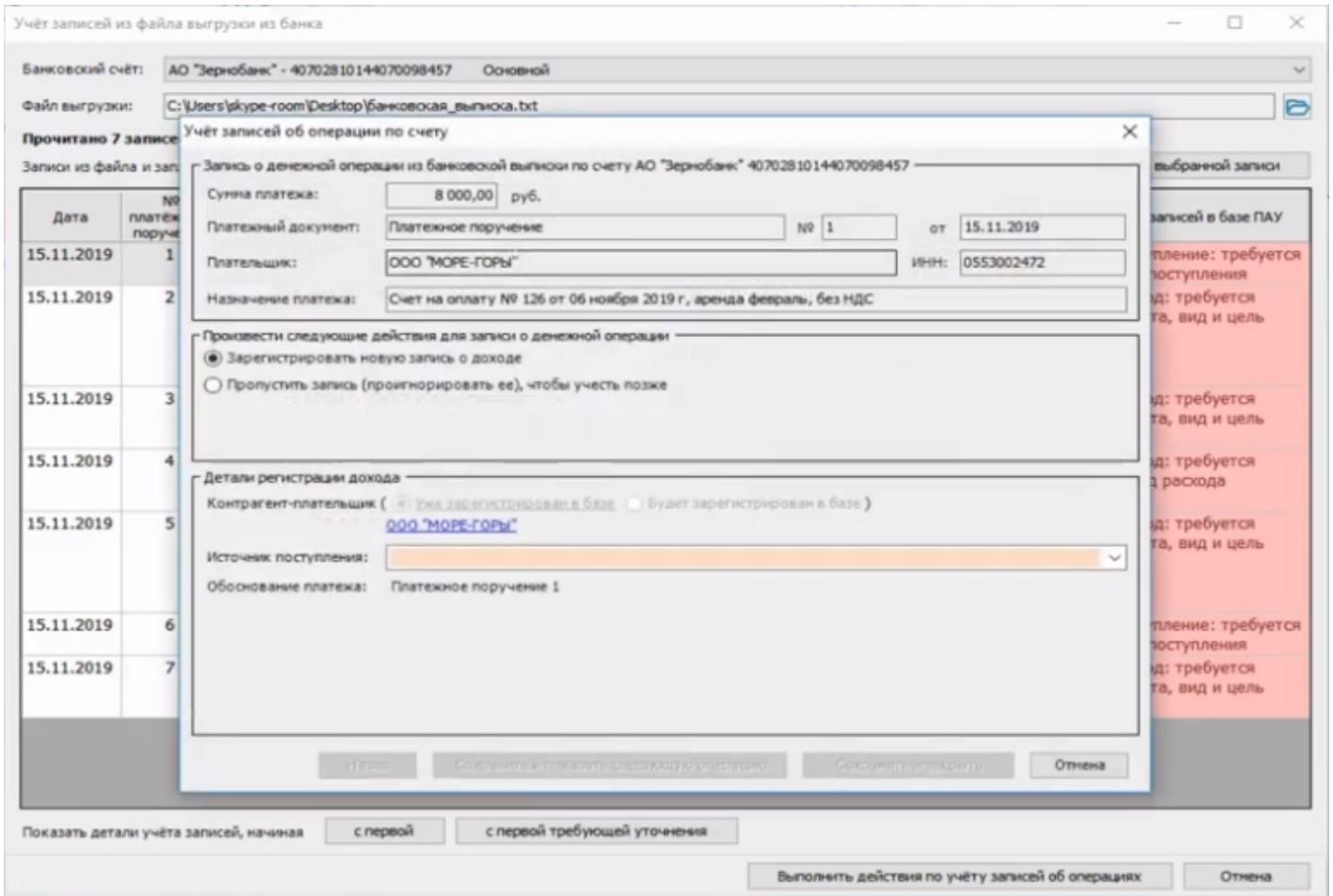
1. Зайдите в раздел Денежные операции - Нажмите кнопку Еще - Импорт банковской
ВЫПИСКИ



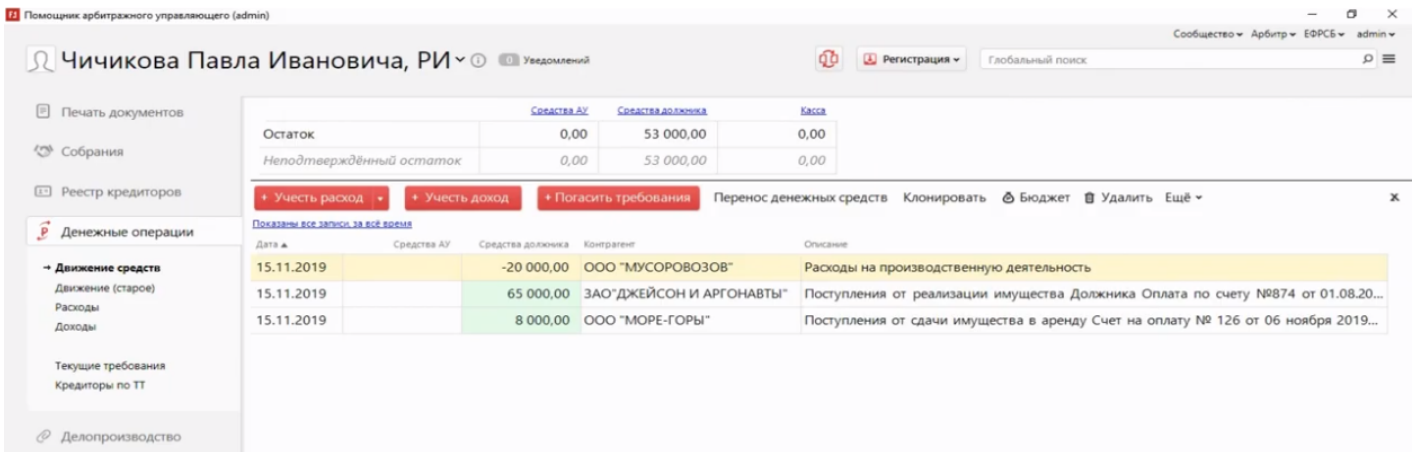
2. Загрузите файл. Все сведения из этого файла ПАУ сформирует в таблицу. В колонке "Действия по учету записей в базе ПАУ" отображается статус записи на момент загрузки в программу.



3. Нажмите двойным кликом на запись. В открытом окне ПАУ покажет доступные для платежа действия. Например, зарегистрировать новую запись о доходе. Выбираем источник поступления - Сохранить и закрыть.



4. Все доходы и расходы отобразятся в движении средств



Версия #1

Виктория Дудина создал 8 February 2020 09:02:39

Виктория Дудина обновил 19 March 2026 07:01:15