

Свойства управляющего

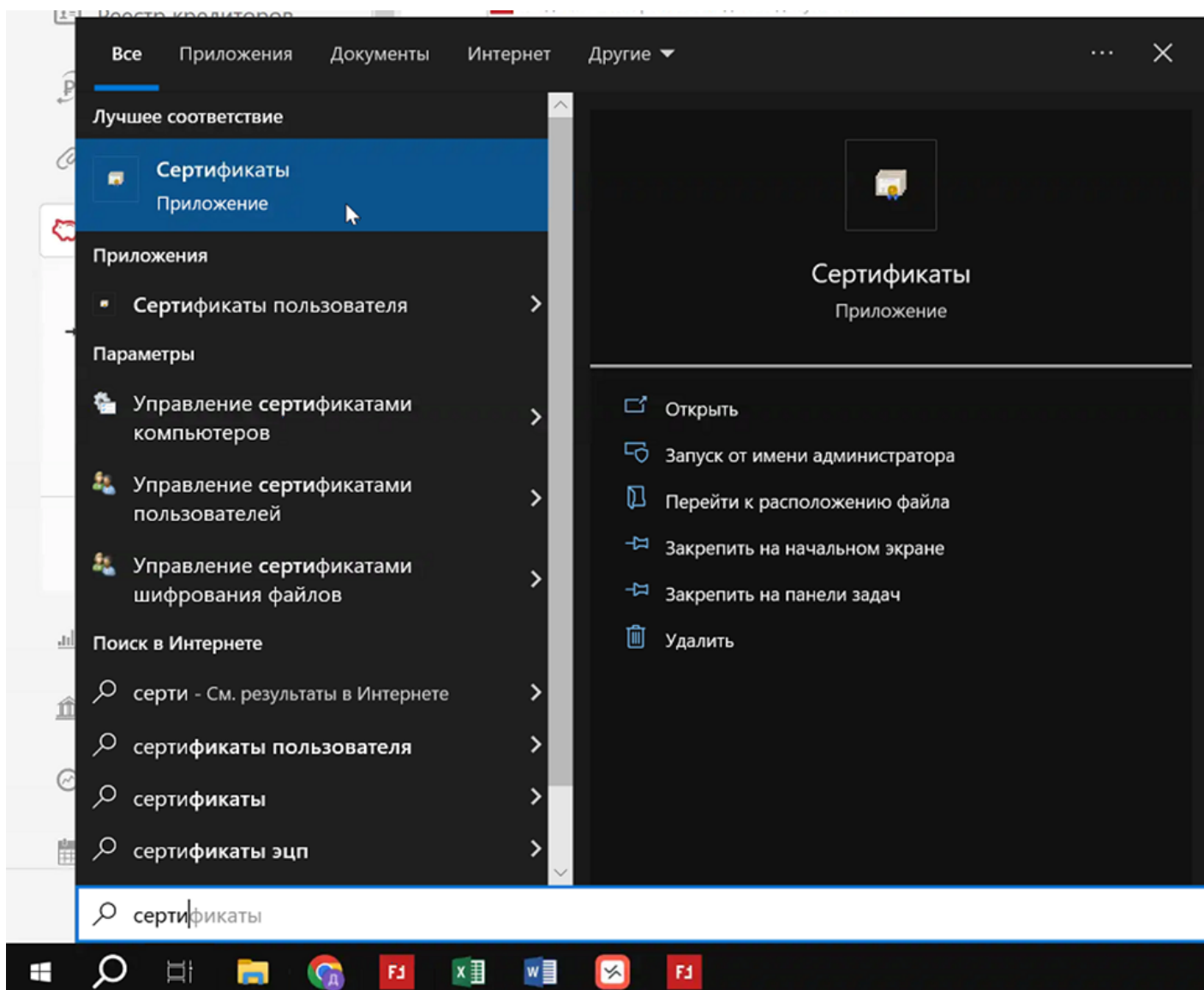
Статьи по разделу Свойства управляющего

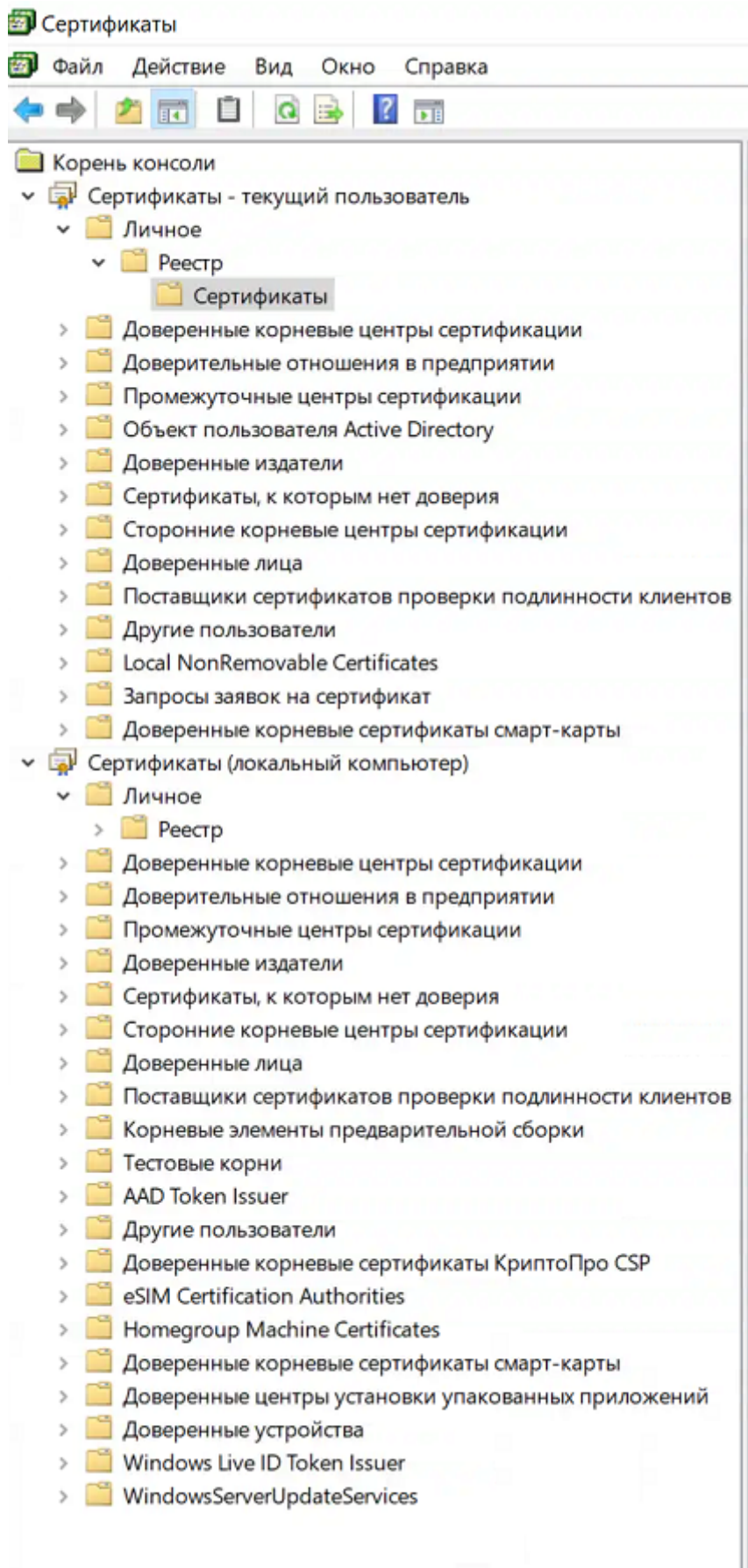
- [Подписание документов электронной подписью \(доступно с версии 3.23\)](#)
- [Заголовки документов \(шапка\)](#)
- [Обновление даты регистрации СПО в реестре СПО АУ](#)
- [Как добавить факсимиле в документы ПАУ \(с версии 3.21\)](#)
- [Свойства арбитражного управляющего](#)

Подписание документов электронной подписью (доступно с версии 3.23)

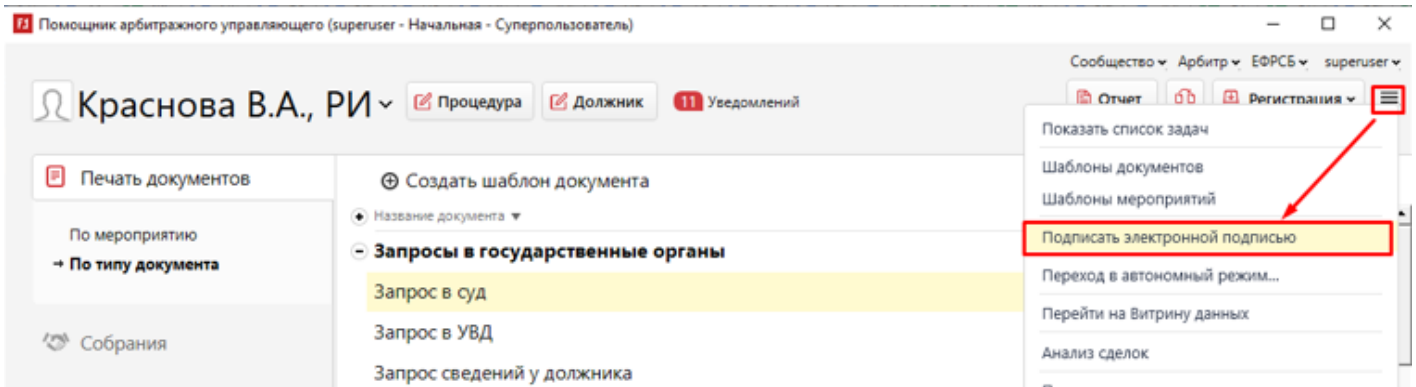
Для того, чтобы подписать документ электронной подписью, необходимо, чтобы на вашем компьютере был установлен сертификат электронной подписи, которым вы планируете подписать документ (сертификат должен быть установлен в соответствии с инструкцией вашего удостоверяющего центра).

Требований, кроме установленного сертификата на компьютере нет, соответственно сертификат должен быть действующим и установлен правильно.

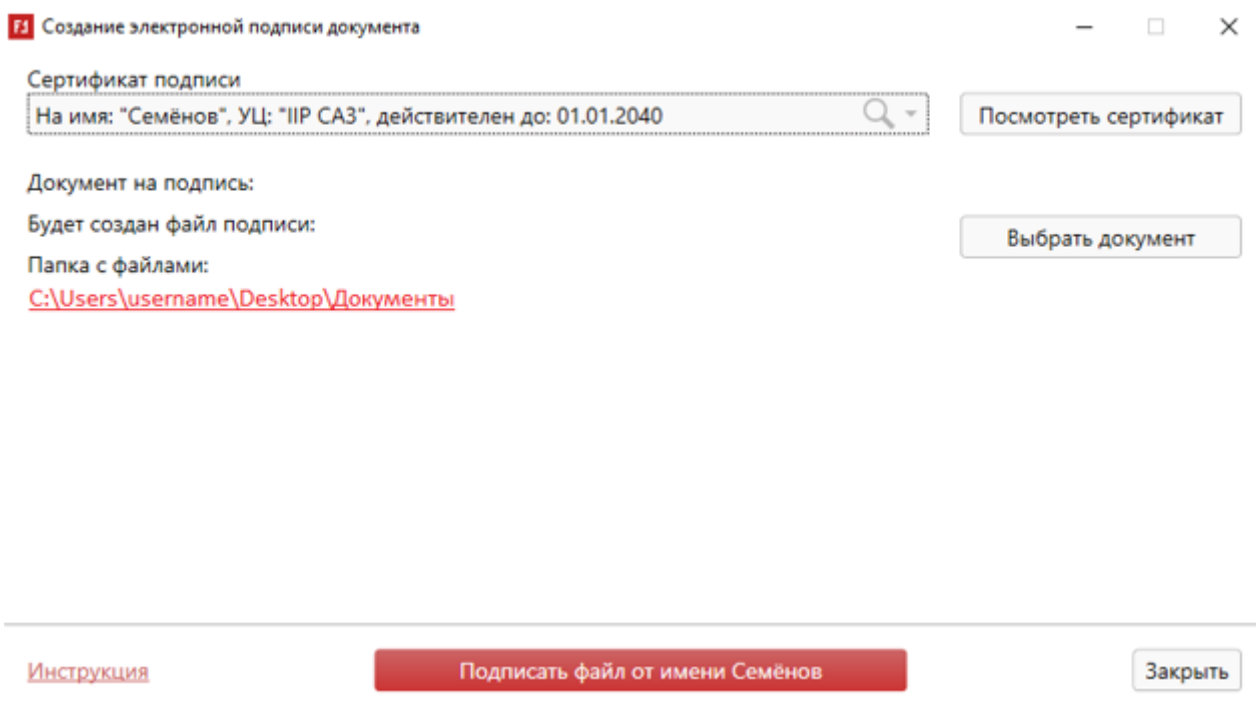




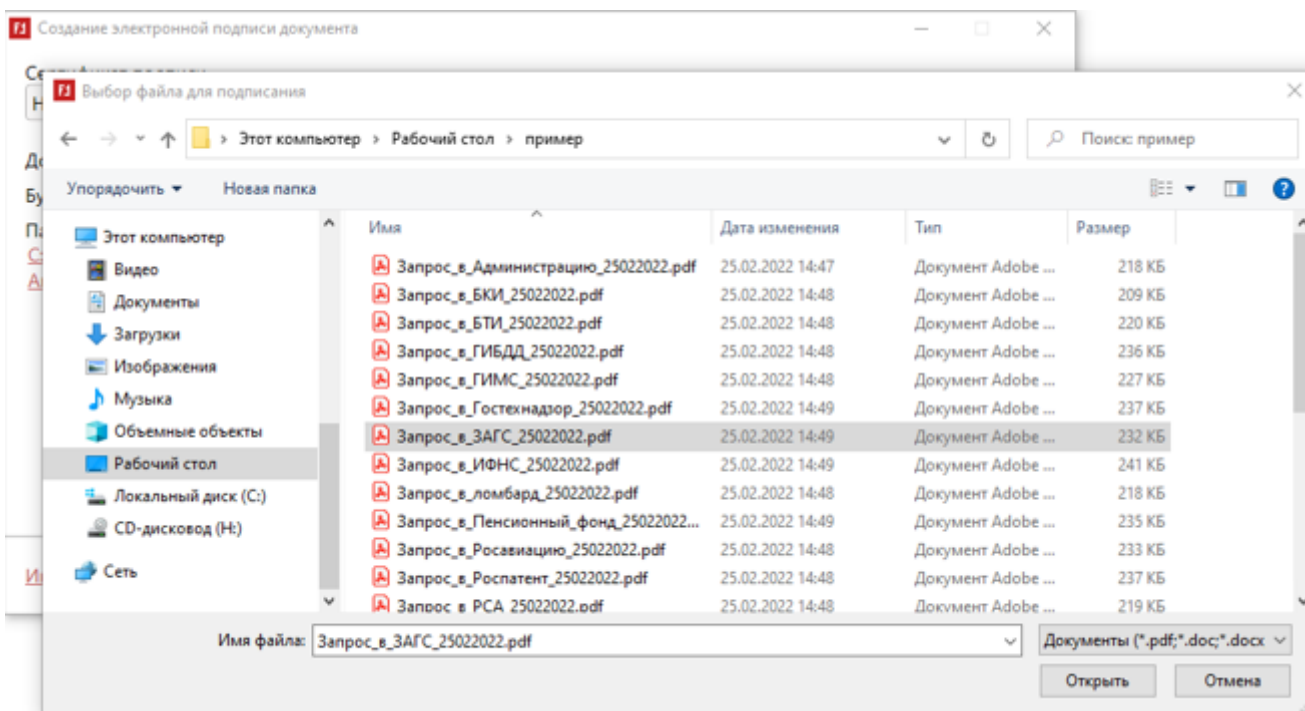
Зайдите в основное меню ПАУ и выберите пункт **“Подписать электронной подписью”**



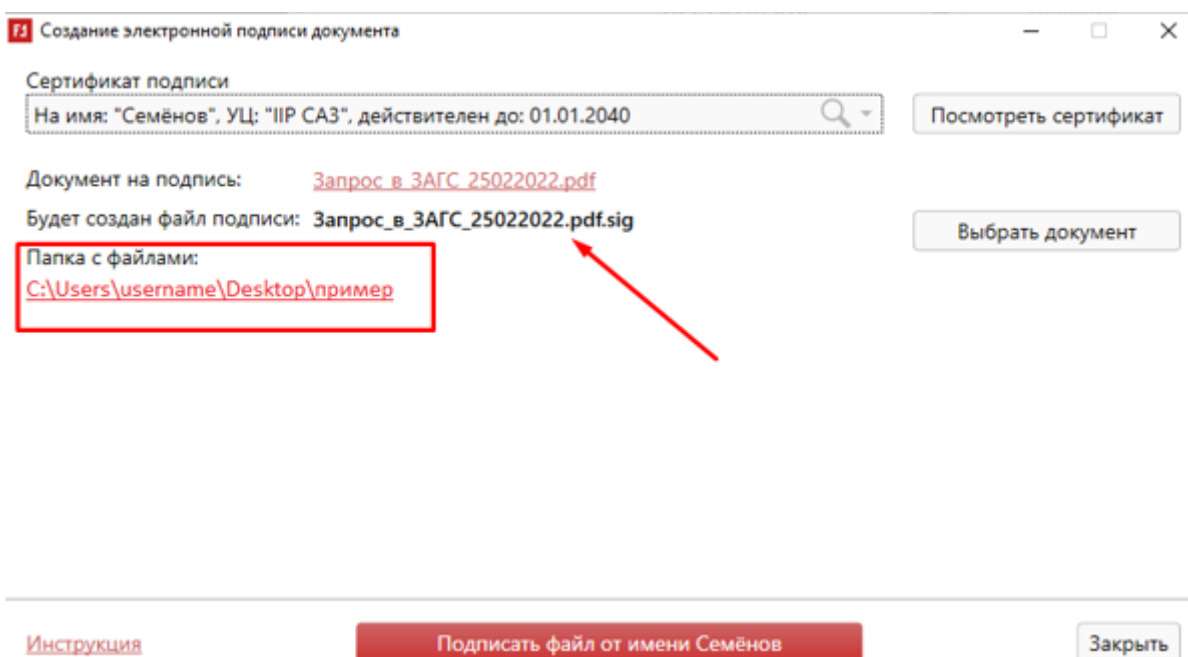
В открывшемся окне необходимо выбрать из списка нужный сертификат. Данные о выбранном сертификате будут сохранены и его не потребуется выбирать каждый раз.



Для выбора документа, который требуется подписать, нажмите кнопку **“Выбрать документ”**. В открывшемся окне выберите нужный документ и добавьте его для подписания двойным кликом по документу или нажатием кнопки **“Открыть”**



Программа сообщит о том, что в папке, где находится выбранный вами файл будет создан файл подписи с таким же названием, но с расширением .sig - данный файл содержит в себе электронную подпись выбранного вами документа



Далее требуется нажать кнопку **“Подписать файл от имени...”** после чего откроется окно с информацией о созданном файле подписи и о его расположении:










Документ успешно подписан. Создан файл подписи
Запрос_в_ЗАГС_25022022.pdf.sig

Файл хранится в папке: C:\Users\username\Desktop\пример

Открыть папку с подписанным документом

Ок

Документы в папке:

| | | | |
|--|------------------|---------------------|--------|
|  Запрос_в_БКИ_25022022 | 25.02.2022 14:48 | Microsoft Edge P... | 209 КБ |
|  Запрос_в_БТИ_25022022 | 25.02.2022 14:48 | Microsoft Edge P... | 220 КБ |
|  Запрос_в_ГИБДД_25022022 | 25.02.2022 14:48 | Microsoft Edge P... | 236 КБ |
|  Запрос_в_ГИМС_25022022 | 25.02.2022 14:48 | Microsoft Edge P... | 227 КБ |
|  Запрос_в_Гостехнадзор_25022022 | 25.02.2022 14:49 | Microsoft Edge P... | 237 КБ |
|  Запрос_в_ЗАГС_25022022.pdf.sig | 25.02.2022 14:49 | Файл "SIG" | 232 КБ |
|  Запрос_в_ЗАГС_25022022 | 25.02.2022 14:49 | Microsoft Edge P... | 232 КБ |
|  Запрос_в_ИФНС_25022022 | 25.02.2022 14:49 | Microsoft Edge P... | 241 КБ |
|  Запрос_в_ломбард_25022022 | 25.02.2022 14:48 | Microsoft Edge P... | 218 КБ |

Для того чтобы отправить подписанный файл адресату, требуется прикреплять 2 файла, исходный документ и файл подписи.

Заголовки документов (шапка)

В программе ПАУ, к сожалению, нет возможности создавать собственные шаблоны заголовков (шапка) документа.

Можно использовать только те заголовки, которые представлены в Свойствах управляющего/Шапка и логотип/Шаблон заголовка - представлено 6 шаблонов.

Проверить и применить в действие вы можете выбрав заголовок, сохраните изменения кнопкой "Ок".

Пройдите в раздел "Печать документов" и откройте необходимый документ.

Обновление даты регистрации СРО в реестре СРО АУ

Информация о СРО управляющего содержится в свойствах управляющего. В редакциях «ПАУ» Профессионал и Лайт данные о СРО указываются автоматически, при регистрации управляющего в программе.

Помощник арбитражного управляющего

Сообщество ▾ Арбитр ▾ ЕФРСБ ▾ superuser ▾

ООО "Рент-Инвест", КП ▾ Процедура Должник 4 Уведомления Отчет ▾ Регистрация ▾

Печать документов + Создать мероприятие Ещё ▾

→ По мероприятию
По типу документа

Собрания
Реестр кредиторов
Денежные операции
Делопроизводство
Конкурсная масса
Анализ
Контрагенты
Аналитикс
Планирование

Свойства управляющего - Кроликов Василий Анатольевич

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Подпись Учетные данные

Фотография
Загрузить

Фамилия: Кроликов Имя: Василий Отчество: Анатольевич
ИНН: 0000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской ▾
Регистрационный номер в Росреестре: 666666
[Открыть реестр АУ на ЕФРСБ](#)

Юридический адрес
Индекс: 426000 Регион:
Населенный пункт: г. Ижевск
Адрес (улица): ул. Студенческая

Информация о СРО
Выбор СРО: ▾ Сокр. наименование: ААУ "СЦЭАУ"
Наименование: Ассоциация арбитражных управляющих "СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ"
ИНН: 5406245522 ОГРН: 1035402470036 Номер и дата регистрации: 0010 от 18.07.2003
Адрес: 630091, г. Новосибирск, ул. Писарева, д. 4

OK Отмена

Если в программе не отображается дата регистрации СРО , как изображено ниже, **то необходимо выполнить действия:**

Свойства управляющего - Кроликов Василий Анатольевич

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Подпись Учетные данные

Фотография

Загрузить

Фамилия: Кроликов Имя: Василий Отчество: Анатольевич
ИНН: 0000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской
Регистрационный номер в Росреестре: 666666
[Открыть реестр АУ на ЕФРСБ](#)

Юридический адрес

Индекс: 426000 Регион:
Населенный пункт: г. Ижевск
Адрес (улица): у. Студенческая

Информация о СРО

Выбор СРО: Сокр. наименование: ААУ "СЦЭАУ"
Наименование: Ассоциация арбитражных управляющих "СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ"
ИНН: 5406245522 ОГРН: 1035402470036 Номер и дата регистрации: 0010
Адрес: • [630091, г. Новосибирск, ул. Писарева, д. 4](#) [Печать конверта на адрес СРО](#)

OK Отмена

1. Выберите СРО в списке

Свойства управляющего - Кроликов Василий Анатольевич

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Подпись Учетные данные

Фотография
Загрузить

Фамилия: Кроликов Имя: Василий Отчество: Анатольевич
ИНН: 0000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской
Регистрационный номер в Росреестре: 666666
[Открыть реестр АУ на ЕФРСБ](#)

Юридический адрес
Индекс: 426000 Регион:
Населенный пункт: г. Ижевск
Адрес (улица): у. Студенческая

Информация о СРО
Выбор СРО: Ассоциация арбитр Сокр. наименование: ААУ "СЦЭАУ"
Наименование: Ассоциация арбитражных управляющих "СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ"
Ассоциация "Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Содействие"
Ассоциация "Саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Лига"
Ассоциация саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Эгида"
ИНН: Ассоциация арбитражных управляющих «ЕВРАЗИЯ»
Ассоциация "Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих"
Адрес: Саморегулируемая межрегиональная общественная организация "Ассоциация антикризисных управляющих"
Союз "Уральская саморегулируемая организация арбитражных управляющих"
Ассоциация "Саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Южный Урал"
Союз "Межрегиональный центр арбитражных управляющих"
Ассоциация "Региональная саморегулируемая организация профессиональных арбитражных управляющих"

2. Подтвердите замену информации о СРО.

Свойства управляющего - Кроликов Василий Анатольевич

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Подпись Учетные данные

Фотография
Загрузить

Фамилия: Кроликов Имя: Василий Отчество: Анатольевич
ИНН: 0000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской
Регистрационный номер в Росреестре: 666666
[Открыть реестр АУ на ЕФРСБ](#)

Юридический адрес
Индекс: 426000 Регион:
Населенный пункт: г. Иже
Адрес (улица): у. Сту

Информация о СРО
Выбор СРО:
Наименование: Ассоц УПРАЕ
ИНН: 5406245522 ОГРН: 1035402470036 Номер и дата регистрации: 0010
Адрес: • [630091, г. Новосибирск, ул. Писарева, д. 4](#) Печать конверта на адрес СРО

Помощник арбитражного управляющего UPR
? Заменить информацию о СРО?
Да Нет

ОК Отмена

После этого дата регистрации СРО появится в поле «Номер и дата регистрации», а также будет отражена в отчете арбитражного управляющего.



Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Подпись Учетные данные

Фотография

[Загрузить](#)

Фамилия: Кроликов

Имя: Василий

Отчество: Анатольевич

ИНН: 0000000000

СНИЛС: 000-000-000 00

Пол: Мужской

Регистрационный номер в Росреестре: 666666

[Открыть реестр АУ на ЕФРСБ](#)

Юридический адрес

Индекс: 426000

Регион:

Населенный пункт: г. Ижевск

Адрес (улица): у. Студенческая

Информация о СРО

Выбор СРО:

Сокр. наименование: ААУ "СЦЭАУ"

Наименование: Ассоциация арбитражных управляющих "СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ"

ИНН: 5406245522

ОГРН: 1035402470036

Номер и дата регистрации: 0010 от 18.07.2003

Адрес: • [630091, г. Новосибирск, ул. Писарева, д. 4](#)[Печать конверта на адрес СРО](#)

OK

Отмена

Как добавить факсимиле в документы ПАУ (с версии 3.21)

Для добавления факсимиле в документы ПАУ необходимо подготовить файл формата jpg или png, содержащий изображение подписи арбитражного управляющего (предпочтительнее скан, так как фотография может не воспроизвести чисто белый фон что не даст программе обработать снимок для наложения подписи на текст).

Для того, чтобы подпись в документе была максимально приближена по размеру к реальной подписи арбитражного управляющего, требуется обрезать изображение таким образом, чтобы подпись располагалась по центру с минимальными белыми рамками вокруг, как показано на рисунке ниже



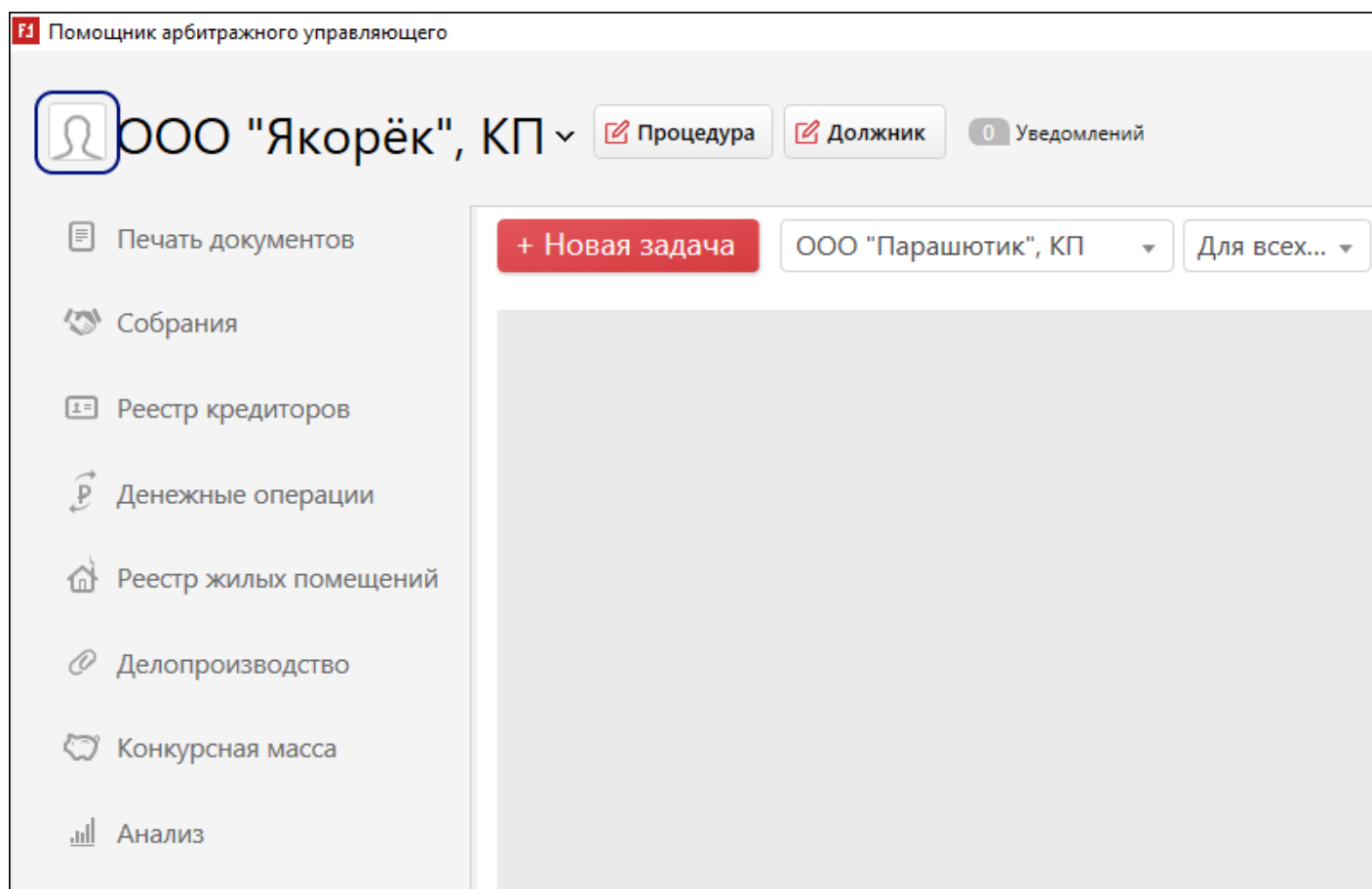
В случае, если будет большая белая рамка, как показано на рисунке ниже, ваша подпись может быть визуальнo искажена и отличаться от оригинала на документе



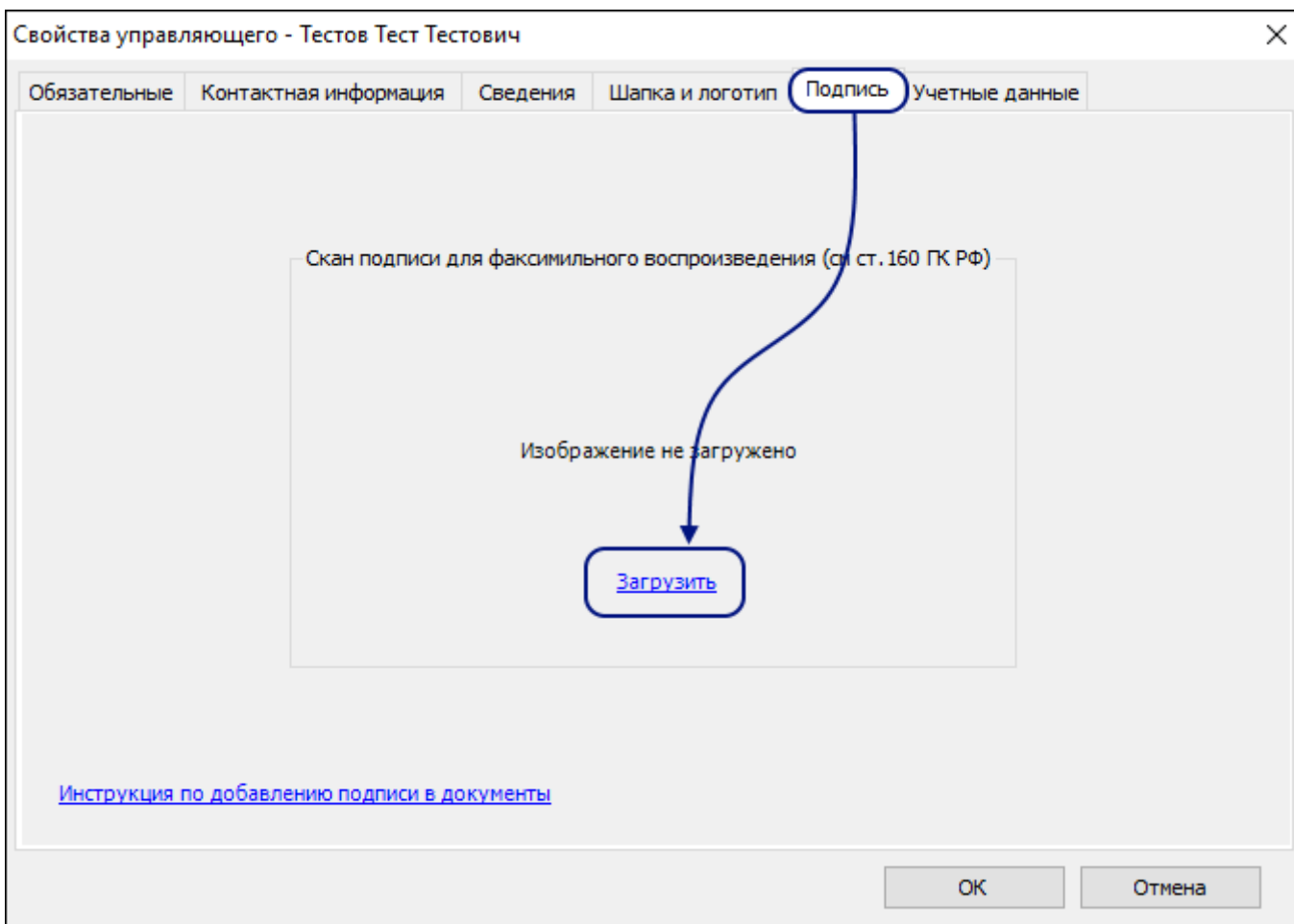
Чтобы увеличить подпись на документе рекомендуем сделать картинку больше с соблюдением соотношения сторон.

При условии большой картинки она будет подгоняться под определенные размеры.

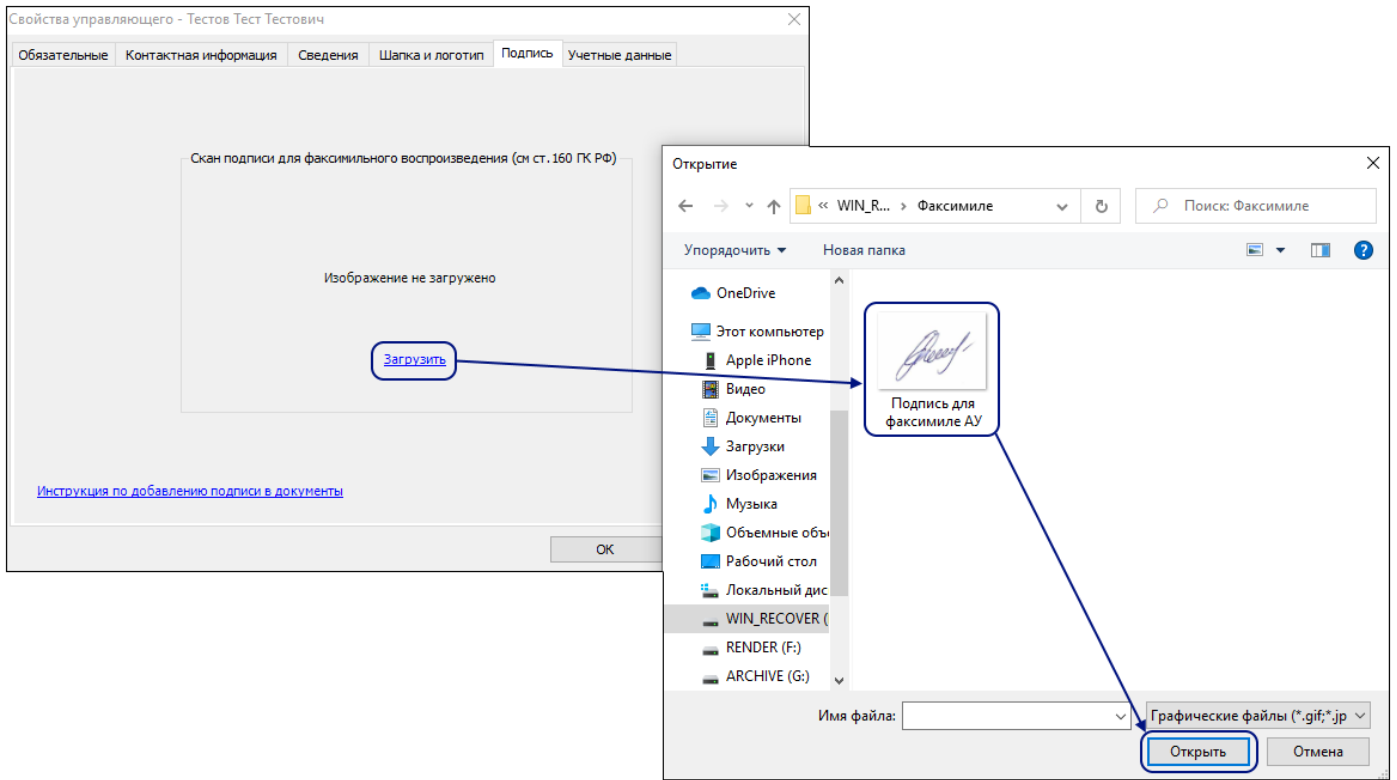
1. Зайдите в свойства арбитражного управляющего.



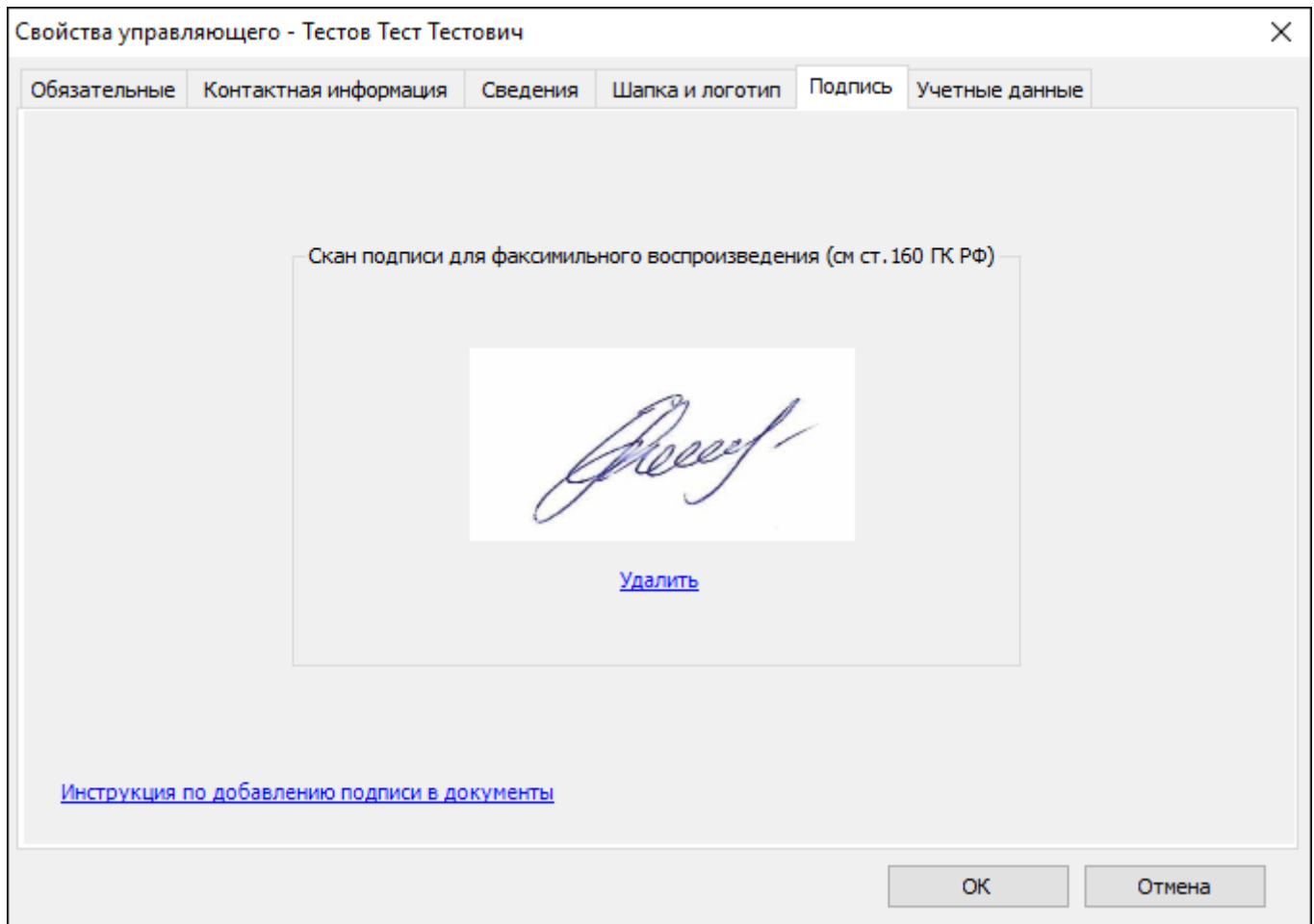
2. Перейдите во вкладку Подпись и нажмите на ссылку Загрузить



3. Выбираем нужный файл (для лучшего отображения, подпись должна быть в центре изображения с соотношением сторон 4:2, например 200x100 или 300x150 пикселей) и нажимаем Открыть.



4. После этого вы должны увидеть в окне вашу подпись



Если вы добавили в программу скан подписи, то она появится автоматически в следующих документах:

- Пакет запросов и уведомлений-запросов в контролирующие органы по должнику и супругу должника;
- Пакет запросов по контролирующим должника лицам;
- Отчет Арбитражного управляющего.

Убрать подпись из документа можно сняв галочку “Добавить подпись АУ”

Пакетная генерация запросов

Выделить все

Добавить приложение копии определения

Добавить подпись АУ

Печать Редактировать Конверты Сохранить в PDF

Запрос в БТИ
Филиал АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (г. Ижевск)

Запрос в Администрацию
Западно-Уральское управление Ростехнадзора

Запрос в Ростехнадзор
Федеральное агентство воздушного транспорта

Запрос в Росавиацию
Федеральная служба по интеллектуальной собственности

Запрос в Роспатент
УГИБДД МВД по Удмуртской Республике

Запрос в ГИБДД
УГИБДД МВД по Удмуртской Республике

Запрос в ГИМС
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МЧС РОССИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

Запрос в Ростехнадзор
Управление по надзору Ур

Запрос в ИФНС
МИФНС № 9 по Удмуртской Республике

Запрос в Пенсионный фонд
ПФР по Удмуртской Республике

Запрос в Росимущество
Межрегиональное Территориальное управление Росимущества в Удмуртской Республике и Кировской области

Уведомление в Росреестр
Управление Росреестра по Удмуртской Республике

Запрос в ССП
УФССП по Удмуртской Республике

Запрос в ФСС
РО ФСС по Удмуртской Республике

Конкурсный управляющий ООО "Якорёк" Тестов Тест Тестович
426000, г. Ижевск, Пушкинская 901. Контактный телефон: 000000, эл.почта: test@ya.ru, факс: 000000

Иск № 1 от «10» сентября 2021 г. Филиал АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (г. Ижевск) 426033, Удмуртская Респ., г. Ижевск, ул. 30 Лет Победы, д. 2

Запрос

Решением Арбитражного суда Удмуртской Республики от 14.08.2015 г. (резолютивная часть объявлена 14.08.2015) по делу № А71-9286/2015 ООО "Якорёк" (ОГРН 0000000000000, ИНН 0000000000, адрес: 426000 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Шаурмина д. 222) признано несостоятельным (банкротом), открыто конкурсное производство. Конкурсным управляющим утвержден Тестов Тест Тестович (ИНН 0000000000, СНИЛС 000-000-000 00) член ААУ "ТЕСТ" (ОГРН 0000000000000, ИНН 0000000000, адрес: 630091, г. Новосибирск, ул. Писарева, д. 4).

В соответствии с п. 1 ст. 129 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее по тексту – Закон о банкротстве) с даты утверждения конкурсного управляющего он осуществляет полномочия руководителя должника.


На основании п. 1 ст. 129 Закона о банкротстве конкурсный управляющий обязан провести инвентаризацию имущества должника, а также принимать меры по обеспечению сохранности имущества должника.

В целях реализации указанных обязанностей, с учетом положений абз. 7 п. 1 ст. 20.3 Закона о банкротстве, дающих право арбитражному управляющему запрашивать необходимые сведения о должнике, о принадлежащем ему имуществе (в том числе имущественных правах) у физических лиц, юридических лиц, государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и органов местного самоуправления, **прошу предоставить информацию о недвижимом имуществе, зарегистрированном за должником, а также информацию о недвижимом имуществе, зарегистрированном за должником и снятом с учета до 31 января 1998 года, приложением копий документов, на основании которых совершались регистрационные действия. Сведения прошу представить в форме справки.**

Напоминаю, что в соответствии с п. 1 ст. 20.3 Закона о банкротстве физические лица, юридические лица, государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и органы местного самоуправления представляют запрошенные арбитражным управляющим сведения в течение семи дней со дня получения запроса без взимания платы.

Документы и информацию для конкурсного управляющего прошу направить по адресу: 426000, Респ. Удмуртская, г. Ижевск, Пушкинская, 256. Контактный телефон: 000000, эл.почта: test@ya.ru, факс: 000000.

Приложение: копии решения Арбитражного суда Удмуртской Республики от 14.08.2015 г. по делу № А71-9286/2015.

Конкурсный управляющий ООО "Якорёк"  Т. Т. Тестов

В отчете АУ:

Сообщество

Отчет

Просмотр предварительного отчета

Начало

| | | | |
|---------------------|-----|--|--|
| сведения о должнике | ред | застройщика, который будет являться приобретателем в целях урегулирования обязательств застройщика перед участниками долевого строительства в соответствии со статьей 201.15-1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» | застройщика, который будет являться приобретателем в целях урегулирования обязательств застройщика перед участниками долевого строительства в соответствии со статьей 201.15-1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» |
|---------------------|-----|--|--|

сведения о процедуре

сведения об АУ

привлеченные лица

сведения о жалобах

сведения о реализации прав КУ

конкурсная масса

инвентаризация

оценка

реализация имущества

поступившие ден. средства

сведения о дебиторке

меры по сохранности

сведения о ведении РТК

реестродержатель

формирование РТК

требования кредиторов

сведения о работниках

закрытие счетов

банковские карты

расходы на процедуру

субсидиарка

иные сведения

текущие требования

итоги по мероприятиям

иные данные

проведенные собрания

Конец

Открыть в MS Word

Получатели (0)

Добавить подпись АУ

Приложение:

Документы, подтверждающие сведения, указанные в отчете.

1. Копия реестра требований кредиторов на дату составления отчета с указанием размера погашенных и непогашенных требований кредиторов на __л.
2. Документы, подтверждающие погашение требований кредиторов на __л.
3. Документы, подтверждающие продажу имущества должника (договоры купли-продажи, иные документы) на __л.
4. Иные документы, в том числе:
 - копия опубликованного объявления о признании ООО "Якорёк" несостоятельным (банкротом) и введении в отношении него процедуры конкурсного производства;
 - копия заключения о финансовом состоянии ООО "Якорёк" в процедуре конкурсного производства и документов и материалов, на основании которых оно подготовлено;
 - копия заключения о наличии (отсутствии) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства ООО "Якорёк" и документов, на основании которых оно подготовлено;
 - копии протоколов собраний кредиторов должника;
 - копии заключений об оценке имущества должника;
 - копии судебных актов о принятии к производству заявления о банкротстве, введении наблюдения;
 - копии ВСЕХ судебных актов, вынесенных по делу о банкротстве в рамках процедуры конкурсного производства, в хронологическом порядке начиная с решения о признании должника банкротом;
 - копии договора(ов) и полиса(ов) страхования ответственности;
 - копии судебных актов о признании недействительными решений и сделок или о применении последствий недействительности ничтожной сделки по заявлению конкурсного управляющего;
 - и другие документы по усмотрению арбитражного управляющего.

Конкурсный управляющий
ООО "Якорёк"

Место печати

Дата 14 сентября 2021 г.

Т. Т. Тестов


В реестре требований кредиторов:

Установите галочку "Добавить подпись АУ" и подпись будет на каждой странице документа.


Список документов, в которых можно использовать факсимиле

Форма реестра кредиторов

Старый формат реестра

15.03.2022 

Новый формат реестра

15.03.2022 

Предыдущий реестродержатель

Сохранить в файловом хранилище

Требования для показа в реестре

Требования первой очереди

Требования второй очереди

Требования третьей очереди

Требования за реестром

Требования очереди, предшествующей распределению ликвидационной квоты

Все

Выписка из реестра кредиторов

Кредитор:

Добавить подпись АУ

Отображать примечания

Факсимиле АУ в Запросах сведений по счетам

- Запрос сведений по основному счету
- Запрос сведений и закрытие счетов (по известным счетам)
- Запрос сведений и блокировка счетов (по известным счетам)
- Запрос сведений и закрытие счетов (если не известно, есть ли счета)
- Запрос сведений и блокировка счетов (если не известно, есть ли счета)
- Запрос сведений по закрытым счетам
- Запрос сведений (по известным счетам)
- Запрос сведений (если не известно, есть ли счета)

Ходатайства:

- РИ-19 ходатайство в суд о продлении срока РИГ
- РИ-20 ходатайство о завершении РИГ
- РД-17 ходатайство о признании гражданина банкротом и введении РИГ
- КП-26 ходатайство о продлении срока конкурсного производства
- КП-35 ходатайство о завершении процедуры конкурсного производства
- КП-44 ходатайство о прекращении процедуры
- Н-25 ходатайство о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства

- Н-26 ходатайство о прекращении процедуры банкротства
- Н-26 ходатайство об отложении рассмотрения дела о банкротстве

Отчеты

- КП-36 Отчет об использовании денежных средств должника
- РИ-17 Отчет об использовании денежных средств должника

Раздел «РТК»

- Н-19 Возражения на требование кредитора
- Н-19 Отзыв по заявленным требованиям
- КП-18 Отзыв по заявленным требованиям
- КП-18 Возражения на требование кредитора
- РД-09 Отзыв на требование кредитора
- РД-09 Возражения на требование кредитора
- РИ-10 Отзыв на требование кредитора
- РИ-10 Возражения на требование кредитора

Раздел «Конкурсная масса» (подпись в документах можно добавить как из раздела Конкурсная масса, так и из раздела Печать документов):

- РИ- 12 Описание имущества гражданина
- РИ-12 Решение об оценке имущества должника
- РИ-18 Положение о прямой продаже
- РД- 13 Описание имущества гражданина

Уведомления кредиторов, работников, участников комитета кредиторов о собраниях (подпись в уведомления можно добавить как из раздела Собрания, так и из раздела Печать документов):

- КП-20 уведомление о собрании работников
- КП-20 уведомление о собрании работников (заочное голосование)
- КП-20 уведомление участников собрания работников без права голоса (заочное)
- КП-21 уведомление о собрании кредиторов
- КП-21 уведомление о собрании кредиторов (заочное собрание)
- КП-36 уведомление о заседании комитета кредиторов
- КП-36 уведомление о собрании кредиторов

- Н-23 уведомление о собрании работников
- Н-23 уведомление о собрании работников (заочное голосование)
- Н-24 уведомление о заседании комитета кредиторов
- Н-24 уведомление о собрании кредиторов
- РИ-16 уведомление о собрании работников
- РИ-16 уведомление о собрании работников (заочное голосование)
- РИ-16 уведомление участников собрания работников без права голоса (заочное)
- РИ-17 уведомление о заседании комитета кредиторов
- РИ-17 уведомление о проведении собрания кредиторов в форме заочного голосования
- РИ-17 уведомление о собрании кредиторов
- РИ-17 уведомление участников собрания без права голоса (заочное)
- РД-15 уведомление о собрании работников
- РД-15 уведомление о собрании работников (заочное голосование)
- РД-15 уведомление участников собрания работников без права голоса (заочное)
- РД-16 уведомление о заседании комитета кредиторов
- РД-16 уведомление о проведении собрания кредиторов в форме заочного голосования
- РД-16 уведомление о собрании кредиторов
- РД-16 уведомление участников собрания без права голоса (заочное)

Раздел «Собрания» (подпись в документах можно добавить как из раздела Собрания, так и из раздела Печать документов):

- КП-20 Протокол собрания работников
- КП-20 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания работников
- КП-21 Протокол собрания кредиторов
- КП-21 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания кредиторов
- КП-36 Протокол заседания комитета кредиторов
- КП-36 Сопроводительное письмо о направлении протокола заседания комитета кредиторов
- КП-20 Протокол несостоявшегося собрания работников
- КП-20 Протокол несостоявшегося собрания работников (заочное голосование)
- КП-20 Протокол собрания работников (заочное голосование)
- КП-20 Протокол собрания работников с включением дополнительных вопросов
- КП-21 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов
- КП-21 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов (заочное собрание)
- КП-21 Протокол собрания кредиторов (заочное собрание)
- КП-21 Протокол собрания кредиторов (центр юридических решений)
- КП-21 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов
- КП-36 Протокол заседания комитета кредиторов с включением дополнительных вопросов
- КП-36 Протокол несостоявшегося заседания комитета кредиторов
- Н-23 Протокол собрания работников

- Н-23 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания работников
- Н-24 Протокол заседания комитета кредиторов
- Н-24 Сопроводительное письмо о направлении протокола заседания комитета кредиторов
- Н-24 Протокол собрания кредиторов
- Н-24 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания кредиторов
- Н-23 Протокол несостоявшегося собрания работников
- Н-23 Протокол несостоявшегося собрания работников (заочное голосование)
- Н-23 Протокол собрания работников (заочное голосование)
- Н-23 Протокол собрания работников с включением дополнительных вопросов
- Н-24 Протокол заседания комитета кредиторов с включением дополнительных вопросов
- Н-24 Протокол несостоявшегося заседания комитета кредиторов
- Н-25 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов
- Н-25 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов (заочное собрание)
- Н-25 Протокол собрания кредиторов (заочное собрание)
- Н-25 Протокол собрания кредиторов (центр юридических решений)
- Н-25 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов
- РД-15 Протокол собрания работников
- РД-15 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания работников
- РД-16 Протокол заседания комитета кредиторов
- РД-16 Сопроводительное письмо о направлении протокола заседания комитета кредиторов
- РД-16 Протокол собрания кредиторов
- РД-16 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания кредиторов
- РД-15 Протокол несостоявшегося собрания работников
- РД-15 Протокол несостоявшегося собрания работников (заочное голосование)
- РД-15 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов
- РД-15 Протокол собрания работников (заочное голосование)
- РД-16 Протокол заседания комитета кредиторов с включением дополнительных вопросов
- РД-16 Протокол несостоявшегося заседания комитета кредиторов
- РД-16 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов
- РД-16 Протокол несостоявшегося заочного собрания
- РД-16 Протокол собрания кредиторов проведенного в форме заочного голосования
- РД-16 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов
- РИ-16 Протокол собрания работников
- РИ-16 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания работников
- РИ-17 Протокол заседания комитета кредиторов
- РИ-17 Сопроводительное письмо о направлении протокола заседания комитета кредиторов
- РИ-17 Протокол собрания кредиторов
- РИ-17 Сопроводительное письмо о направлении протокола собрания кредиторов
- РИ-16 Протокол несостоявшегося собрания работников
- РИ-16 Протокол несостоявшегося собрания работников (заочное голосование)
- РИ-16 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов

- РИ-16 Протокол собрания работников (заочное голосование)
- РИ-17 Протокол заседания комитета кредиторов с включением дополнительных вопросов
- РИ-17 Протокол несостоявшегося заседания комитета кредиторов
- РИ-17 Протокол несостоявшегося собрания кредиторов
- РИ-17 Протокол собрания кредиторов проведенного в форме заочного голосования
- РИ-17 Протокол собрания кредиторов с включением дополнительных вопросов

Если после обновления ПАУ ранее загруженная подпись в документах отображается некорректно, то следует загрузить ее в ПАУ повторно.

Свойства арбитражного управляющего

Свойства управляющего

- Общие свойства
- Контактная информация
- Сведения
- Шапка и логотип
- Учётные данные

Список арбитражных управляющих

Здесь и далее управляющий используется в качестве сокращения термина арбитражный управляющий, определенного в ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Во время работы и формировании различных правовых документов, «Помощник» использует готовые шаблоны и подставляет в них имеющиеся данные о процедуре, должнике и арбитражном управляющем. Заполняйте эти сведения в первую очередь, чтобы программа могла корректно генерировать документы.

Находятся свойства управляющего в левом верхнем углу — квадратная иконка с силуэтом человека. Вместо иконки можно загрузить фотографию или картинку

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Сообщество ▾ Арбитр ▾ ЕФРСБ ▾ superuser ▾

ООО "УК "ЖКС", КП ▾ 8 Уведомлений

Регистрация ▾ Глобальный поиск

Печать документов

→ По мероприятию
По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Реестр жилых помещений

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

+ Создать мероприятие ⊕ Создать шаблон Ещё ▾

Название документа ▾

07. Провести инвентаризацию имущества должника 26.08.2014

Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности

15. Привлечение к субсидиарной ответственности

Свойства управляющего - Темный Воланд Лорд

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Учетные данные

Фотография

Фамилия: Темный Имя: Воланд Отчество: Лорд

ИНН: 000000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской ▾

Регистрационный номер в Росреестре: 666667

Юридический адрес

Индекс: 426000 Регион: _____

Населенный пункт: г. Ад

Адрес (улица): Темный переулок, 17, д. 13

Информация о СРО

Выбор СРО: _____ Сокр. наименование: Ассоциация "Меркурий"

Наименование: Ассоциация "Санрегулируемая организация арбитражных управляющих "Меркурий"

ИНН: 7710458616 ОГРН: 1037710023108 Номер и дата регистрации: 0012

Адрес: 125047, Российская Федерация, г. Москва, ул. 4-я Тве... Печать конверта на адрес СРО

OK Отмена

1.

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к завершению (стандартная форма)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с октября 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с января 2015)

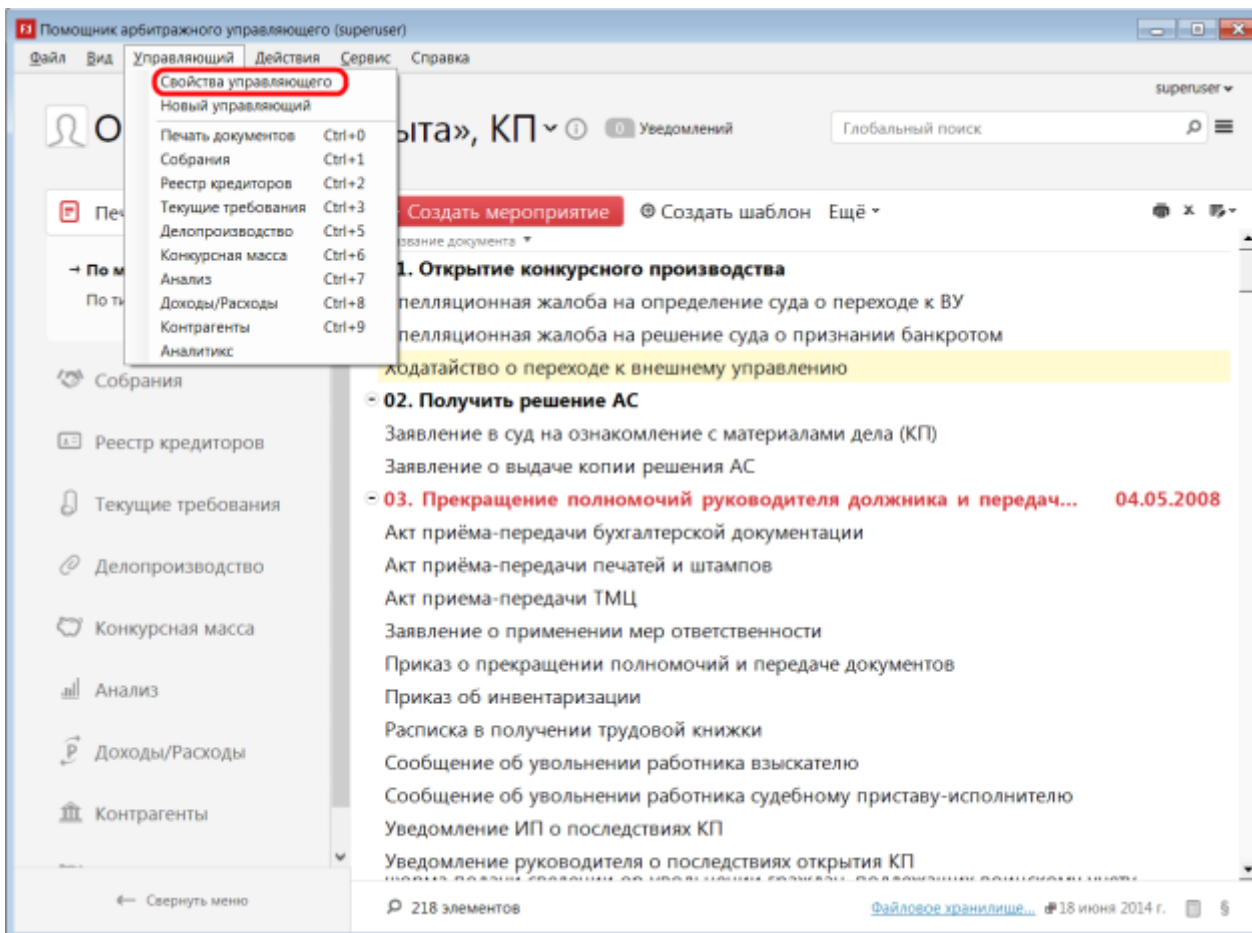
Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (стандартная форма)

Отчет об использовании денежных средств должника

← Свернуть меню

Название док... ▾ ОТЧЕТ 16 × [Файловое хранилище...](#) # 10 августа 2020 г. 📅 \$

Также можно воспользоваться *Верхним меню*. Для этого нажмите *Alt* и в подменю *Управляющий* выберите *Свойства управляющего*.



Свойства управляющего

Свойства управляющего представляют собой окно с 5-ю вкладками:

- Личная информация

ФИО арбитражного управляющего, пол, СНИЛС, ИНН, регистрационный номер в Росреестре, юридический адрес и информация о СРО.

В версии «ПАУ» Профессионал и Лайт ФИО арбитражного управляющего задается при регистрации программы и в дальнейшем не может быть изменено — это связано с системой защиты. Другие сведения доступны для изменения.

Закладка *Обязательные (личная информация)*

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Сообщество Арбитр ЕФРСБ superuser

ООО "УК "ЖКС", КП 8 Уведомлений

Регистрация Глобальный поиск

Печать документов

По мероприятию По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Реестр жилых помещений

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

+ Создать мероприятие Создать шаблон Ещё

Название документа

07. Провести инвентаризацию имущества должника 26.08.2014

Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности

15. Привлечение к субсидиарной ответственности

Свойства управляющего - Темный Воланд Лорд

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Учетные данные

Фотография

Фамилия: Темный Имя: Воланд Отчество: Лорд

ИНН: 0000000000 СНИЛС: 000-000-000 00 Пол: Мужской

Регистрационный номер в Росреестре: 666667

Юридический адрес

Индекс: 426000 Регион:

Населенный пункт: г. Ад

Адрес (улица): Темный переулок, 17, д. 13

Информация о СРО

Выбор СРО: Сокр. наименование: Ассоциация "Меркурий"

Наименование: Ассоциация "Саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Меркурий"

ИНН: 7710458616 ОГРН: 1037710023108 Номер и дата регистрации: 0012

Адрес: 125047, Российская Федерация, г. Москва, ул. 4-я Тве... Печать конверта на адрес СРО

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к завершению (стандартная форма)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с октября 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с января 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (стандартная форма)

Отчет об использовании денежных средств должника

← Свернуть меню

Название док... отчет 16 x Файловое хранилище... 10 августа 2020 г.

На данной закладке можно:

- Заполнить ФИО управляющего (версия УПР);
- Загрузить фотографию;
- Указать пол;
- Заполнить данные паспорта;
- Заполнить дополнительные сведения;
- Настроить учетные данные для доступа к сайту ЕФРСБ.

В версии Профessional и Лайт ФИО арбитражного управляющего задается при регистрации программы и в дальнейшем не может быть изменено — это связано с системой защиты. Все другие атрибуты доступны для изменения.

Закладка *Контактная информация*

Во вкладке Контактная информация обязательен к заполнению адрес для корреспонденции, в дальнейшем он используется при отправке исходящих писем. Также адрес электронной почты, на который регистрируется аккаунт bankro.tech для обмена данными.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Сообщество Арбитр ЕФРСБ superuser

ООО "УК "ЖКС", КП 8 Уведомлений

Регистрация Глобальный поиск

Печать документов

По мероприятию По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Реестр жилых помещений

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

Свойства управляющего - Темный Воланд Лорд

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип Учетные данные

Дополнительные сведения

Телефон: +79998116689

Факс:

Моб.:

Эл. почта: info@russianit.ru

3.

Домашний адрес

Индекс: 426000 Регион: РФ

Населенный пункт: г. Ад

Адрес (улица): Темный переулок, 17, д. 13

Приёмное время (ознакомления с материалами) с 10:00 по 18:00

Адрес для корреспонденции: 426000, Ижевск, Вадима Сивкова, 279, 2

Рабочий адрес управляющего: Юридический адрес

OK Отмена

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к завершению (стандартная форма)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с октября 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с января 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (стандартная форма)

Отчет об использовании денежных средств должника

← Свернуть меню

Название док... отчет 16 x Файловое хранилище... 10 августа 2020 г.

Обязательны к заполнению юридический адрес и адрес для корреспонденции. Адрес для корреспонденции заполняется в специальной форме, которая открывается при нажатии на синюю надпись «Введите адрес для направления корреспонденции».

Свойства управляющего - Иванова Ольга Игоревна

Общие Контактная информация **Сведения** Шапка

Юридический адрес
Индекс: 426000
Регион: УР
Населенный пункт: г. Ижевск
Адрес (улица): ул. Авангардная, д. 6а, оф. 2

Домашний адрес
Индекс:
Регион:
Населенный пункт:
Адрес (улица):

Адрес для корреспонденции: [Введите адрес для направления корреспонденции](#)

Рабочий адрес управляющего: Юридический адрес

ОК Отмена

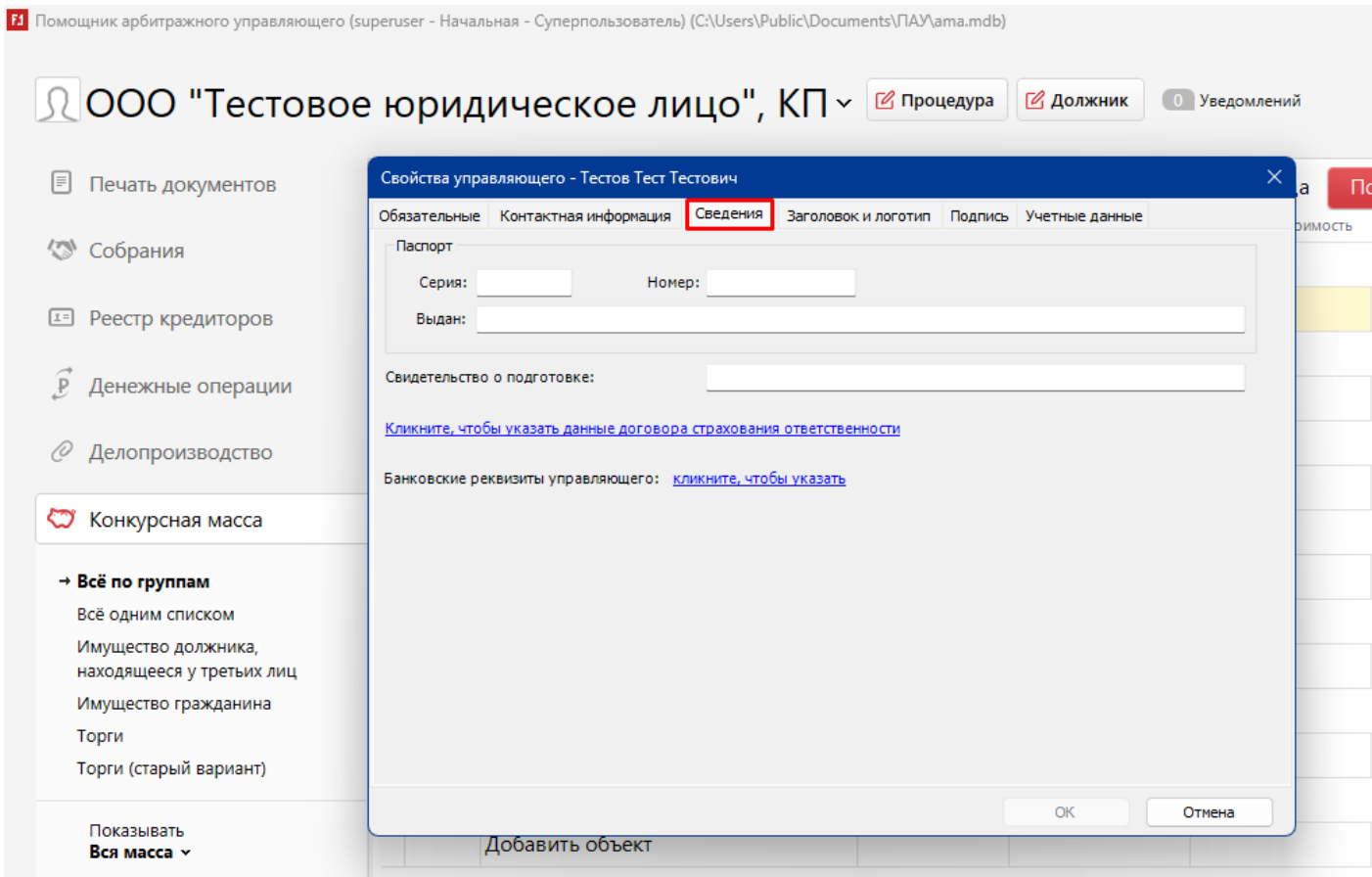
Адрес

Регион: Респ Удмуртская
Район:
Населённый пункт: г Ижевск
Улица: ул Авангардная
Дом: 6а
Корпус:
Квартира/офис: 2
Индекс: 426000

Отмена ОК

Закладка *Сведения*

На вкладке заполняется информация о дополнительных сведениях об АУ:

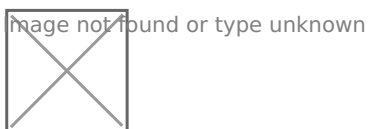


На данной закладке можно:

- Заполнить Паспортные данные и страхование ответственности
- Заполнить сведения о страховании
- Заполнить Банковские реквизиты управляющего

Добавление банковских реквизитов АУ

В свойствах управляющего есть возможность заполнить **Банковские реквизиты управляющего**.



Указанные на этой форме реквизиты подставляются в документ *Ходатайство о перечисление денежных средств с депозита суда*.

Закладка *Шапка и логотип*

В выпадающем меню можно выбрать шаблон шапки генерируемых документов, а также добавить логотип, если он имеется.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Сообщество ▾ Арбитр ▾ ЕФРСБ ▾ superuser ▾

8 Уведомлений

Регистрация ▾

Глобальный поиск

Печать документов

→ По мероприятию
По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Реестр жилых помещений

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

← Свернуть меню

+ Создать мероприятие

⊕ Создать шаблон

Ещё ▾

Название документа ▾

07. Провести инвентаризацию имущества должника 26.08.2014

Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности

15. Привлечение к субсидиарной ответственности

Свойства управляющего - Темный Воланд Лорд

Обязательные Контактная информация Сведения **Шапка и логотип** Учетные данные

Шаблон заголовка: Заголовок №1 ▾

Логотип

Предварительный просмотр:

Оригинальный размер: Масштаб: 100% ▾
Размер в документе: от 10 до 500%

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к завершению (стандартная форма)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с октября 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с января 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (стандартная форма)

Отчет об использовании денежных средств должника

Название док... отчет 16 × [Файловое хранилище...](#) 10 августа 2020 г. \$

Закладка *Учётные данные*

В этой вкладке вводятся логины и пароли для интегрированных сервисов в программе

На вкладке Учетные данные вводите логин и пароль для сайта ЕФРСБ, Арбитр (чтобы отправлять сообщения напрямую из программы), для раздела Аналитикс - сервис бизнес-справок. Логин и пароль от личного кабинета на сайте rsit.ru для Витрины данных и учетные данные с номером токена для сервиса «Почты России» для редакции Профессионал и Управляющая компания.

Данные в этой вкладке заполняются один раз. При каждом обращении к сервисам и сайтам, программа будет подключаться автоматически.

Помощник арбитражного управляющего (superuser)

Сообщество ▾ Арбитр ▾ ЕФРСБ ▾ superuser ▾

8 Уведомлений

Регистрация ▾

Глобальный поиск

Печать документов

→ По мероприятию
По типу документа

Собрания

Реестр кредиторов

Денежные операции

Реестр жилых помещений

Делопроизводство

Конкурсная масса

Анализ

Контрагенты

Аналитикс

Планирование

+ Создать мероприятие

+ Создать шаблон

Ещё ▾

Название документа ▾

07. Провести инвентаризацию имущества должника 26.08.2014

Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности

15. Привлечение к субсидиарной ответственности

Свойства управляющего - Темный Воланд Лорд

Обязательные Контактная информация Сведения Шапка и логотип **Учетные данные**

ЕФРСБ

Логин:

Пароль:

Почта России

Логин:

Пароль:

Токен:

[Как узнать?](#)

Аналитикс

Логин:

Пароль:

Арбитр

Логин:

Пароль:

Витрина данных ПАУ

Логин:

Пароль:

Войти как покупатель ПАУ с паролем от [кабинета на rsit.ru](#)

Войти как АУ с паролем, выданным на [Витрине данных ПАУ](#)

6.

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к завершению (стандартная форма)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с октября 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (с января 2015)

Отчет о деятельности конкурсного управляющего к СК (стандартная форма)

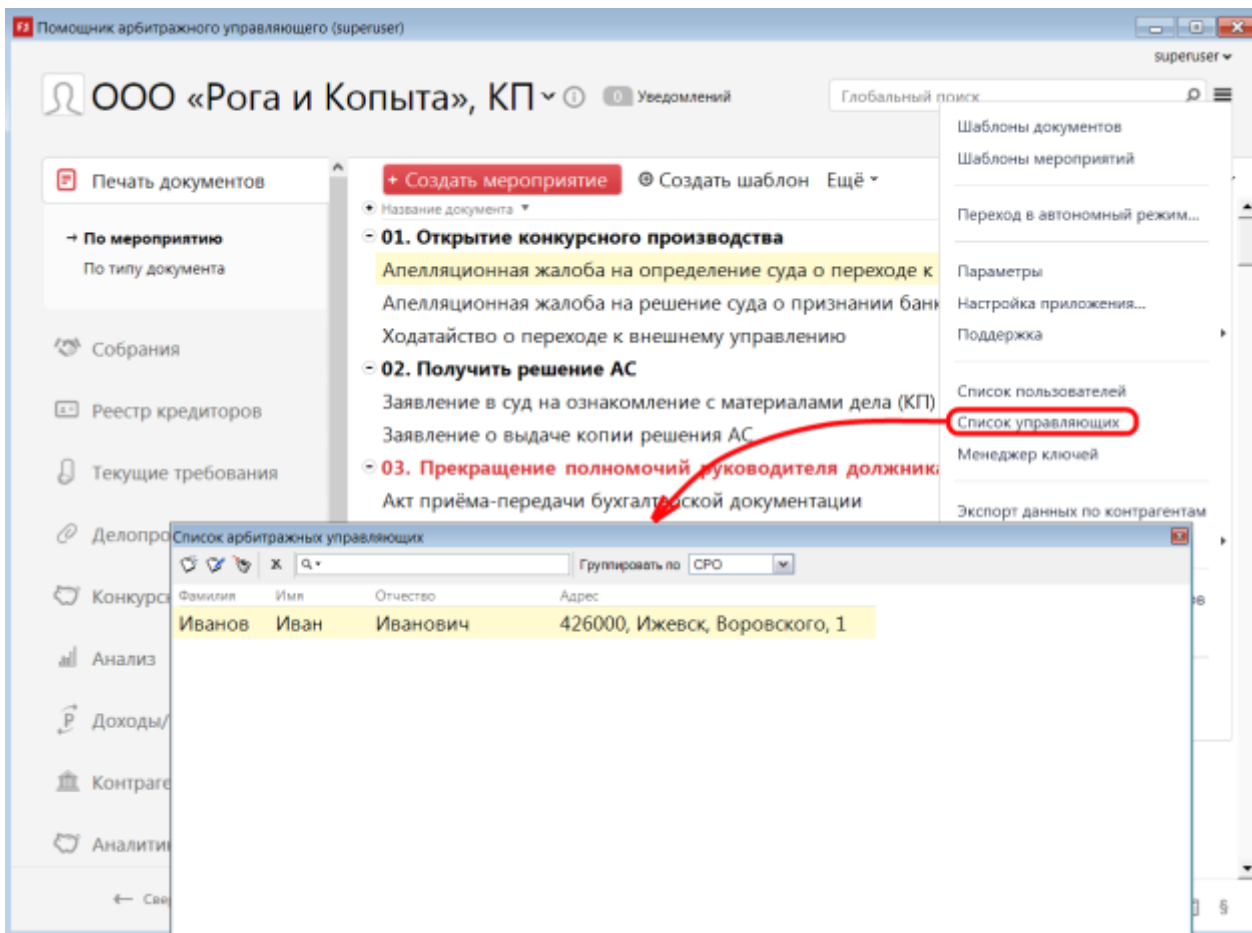
Отчет об использовании денежных средств должника

← Свернуть меню

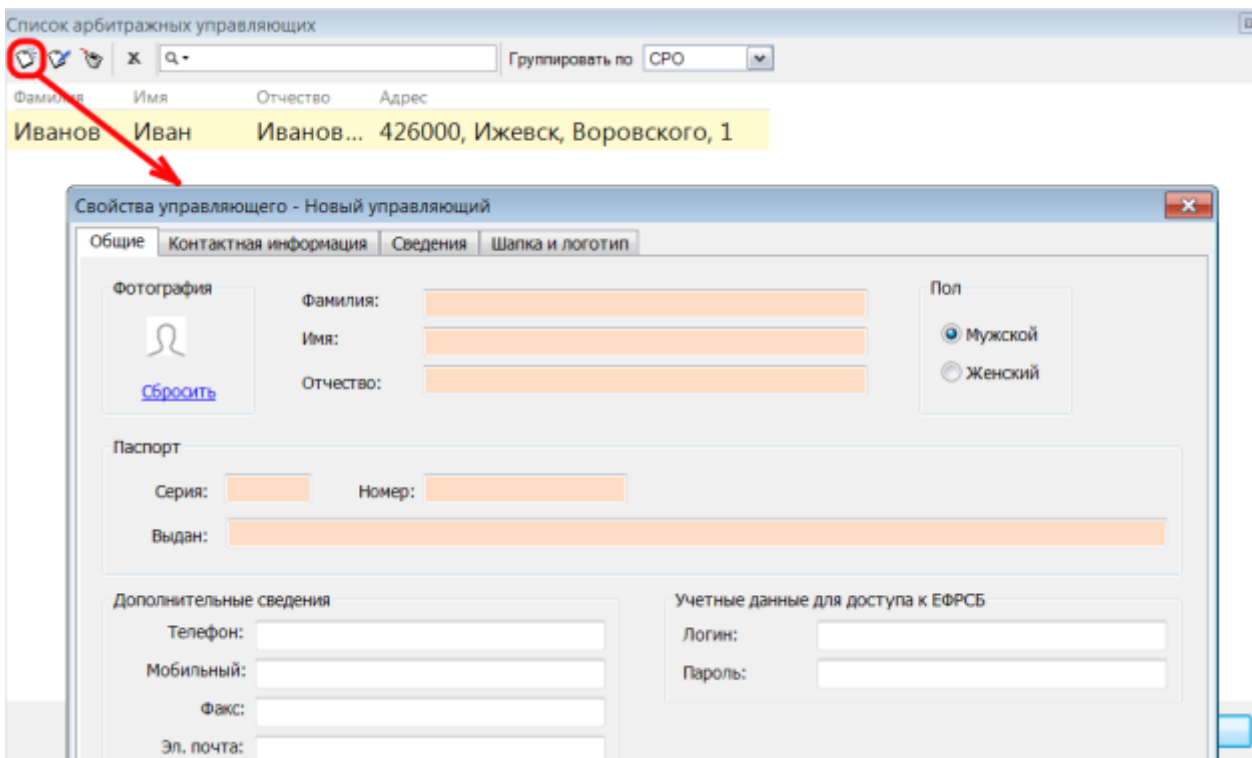
Название док... ОТЧЕТ 16 × [Файловое хранилище...](#) 10 августа 2020 г.

Список арбитражных управляющих

В версии Управляющая компания в списке АУ можно создать более одного управляющего. Для этого нужно в основном меню выбрать *Список управляющих*.



В появившемся окне на панели задач нажмите кнопку *Новый управляющий*.



Также в этом списке возможно редактирование и удаление уже существующих карточек управляющих.