

# Контрагент является отправителем

Обновлено 3 года назад

Чтобы отметить контрагента как **Отправитель**, то необходимо пройти в раздел **Контрагенты**.

Выбрать нужного контрагента двойным щелчком мыши и установить галочку **Контрагент является: Отправителем**

The screenshot shows the 'Печать конвертов!' application interface. The 'Контрагенты' section is active, displaying a list of contacts. A dialog box titled 'Физическое лицо' is open, showing the 'Общие' tab. The 'Контрагент является:' field has the 'Отправителем' checkbox checked. The 'Сохранить' button is highlighted with a red box.

Печать конвертов! — 2.9.0.6

Файл Вид Разделы Действия Сервис Справка

Контрагенты Рассылки Исходящие Входящие Почтовые реестры Шаблоны

**Действия**

- Печатать конверт ▾
- Печатать уведомление ▾
- Печатать описание вложений ▾
- Новый контрагент
- Новая папка
- Создать исходящее
- Больше...

**Подробно**

**Нерославский Игорь Львович**  
Адрес: Калужская область, город Калуга, ул.Вишневого, д.8, кв.12

**Отметить как**

**Фильтрация**

✓ Фильтр: Контрагенты верхнего уровн... ▾

Наименование:  
Адрес:

Применить ✕ Отменить

**Сортировка**

**Контрагенты**

Наименование	Отправитель	Эл. адрес
fgghgh	<input type="checkbox"/>	
Игорь	<input type="checkbox"/>	

**Физическое лицо**

Общие Адреса Дополнительные поля Пользовательские поля Нумерация отпра...

Тип контрагента:  Физическое лицо  Юридическое лицо

Контрагент является:  Отправителем  Исполнителем

Фамилия:  
Имя: Игорь  
Отчество:

Основной адрес: Юридический (Изменить)

Индекс: 248000 Регион: Калужская область  
Населенный пункт: город Калуга  
Адрес:

Электронный адрес:  
Номер телефона:

Примечания:  
13.04.2016 15:14:30 Импортировано из 4-й позиции 1196 строки файла "вп.xml"

Сохранить Отмена

После этого нажмите **Сохранить**, чтобы сохранить изменения в карточке контрагента.

Версия #1

Виктория Дудина создал 26 May 2016 07:42:43

Виктория Дудина обновил 29 September 2022 07:55:54